

# **PLANUL DE ACȚIUNE AL COLEGIULUI TEHNIC “ANGHEL SALIGNY” PERIOADA: 2009 - 2013**



ADRESA : STR. PROGRESULUI NR. 43 BAIJA MARE

[WWW.ASALIGNYBM.REPKA.RO](http://WWW.ASALIGNYBM.REPKA.RO)  
[colegiulasbm@gmail.com](mailto:colegiulasbm@gmail.com)

## *CUPRINS*

### **PARTEA I – CONTEXTUL**

**I A – MISIUNEA COLEGIULUI TEHNIC “ANGHEL SALIGNY”  
BAIA MARE**

**I B – PROFILUL ACTUAL AL COLEGIULUI TEHNIC  
“ANGHEL SALIGNY” BAIA MARE**

**1. Indicatori de structură**

**1.1 Informații generale**

**1.2 Servicii oferite**

**1.3 Construcția școlii**

**1.4 Utilități**

**1.5 Elemente de dotare**

**1.6 Context geo-economic**

**1.7 Caracteristici ale școlii**

**1.8 Context legislativ**

**2. Indicatori de stare**

**2.1 Informații privind anul școlar curent (2009 / 2010)**

**I C –SUCCESELE OBȚINUTE PE PARCURSUL ULTIMULUI AN ȘCOLAR  
(2008/2009)**

**I D – PRIORITĂȚI NAȚIONALE**

**I E – PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE**

**I F – VIZIUNEA COLEGIULUI TEHNIC “ANGHEL SALIGNY”  
BAIA MARE**

### **PARTEA II – ANALIZA NEVOILOR**

**II A – ANALIZA MEDIULUI EXTERN**

**II B – ANALIZA MEDIULUI INTERN (AUTOEVALUAREA)**

**- ANALIZA SWOT –**

**II C – DIRECȚIILE PRIORITATE PENTRU COLEGIUL  
TEHNIC “ANGHEL SALIGNY” BAIA MARE**

### **PARTEA III - PLANUL OPERAȚIONAL/PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE**

### **PARTEA IV – CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA**

## GLOSAR - Lista abrevierilor

|         |   |
|---------|---|
| PAS     | Planul de Actiune al Școlii   |
| PLAI    | Planul Local de Actiune pentru Invatamant   |
| PRAI    | Planul Regional de Actiune pentru Invatamant  |
| IPT     | Invatamant Profesional si Tehnic  |
| CLDPS   | Comitetul Local pentru Dezvoltarea Parteneriatului Social   |
| TVET    | Technical Vocational Education and Training<br>Sistemul European de Instruire privind Invatamantul Vocational si Tehnic |
| RDC     | Ruta directă de calificare  |
| RPC     | Ruta progresivă de xcalificare  |
| CD      | Cadre didactice   |
| OSP     | Orientare școlară si profesională   |
| CEAC    | Comisia de Evaluare si Asigurare a Calitatii  |
| CDL     | Curriculumul in Dezvoltare Locala   |
| CDS     | Curriculumul la Decizia Scolii  |
| ISJ     | Inspectoratul Scolar Judetean   |
| MECI    | Ministerul Educației, Cercetării și Inovării  |
| CA      | Consiliul de Administratie  |
| CP      | Consiliul Profesoral  |
| CM      | Comisii metodice  |
| CCD     | Casa Corpului Didactic  |
| AJOFM   | Agentia Judeteană de Ocupare a Fortei de Munca  |
| CES     | Cerinte Educationale Speciale   |
| SPP     | Standarde de Pregatire Profesionala   |
| POS DRU | Programe Operationale Sectoriale Dezvoltarea Resurselor Umane   |

## **PARTEA – I - CONTEXTUL**

### **I. A. MISIUNEA COLEGIULUI TEHNIC “ANGHEL SALIGNY” BAIJA MARE**

*Misiunea Colegiului Tehnic “Anghel Saligny” Baia Mare este:*

*Să ofere educație și instruire la un înalt standard de calitate în contextul național și european, pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilelor de pregătire.*

### **I. B. PROFILUL ACTUAL AL COLEGIULUI TEHNIC “ANGHEL SALIGNY”**

#### **1. INDICATORI DE STRUCTURĂ**

##### **1.1. INFORMATII GENERALE**

Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” este situat în județul Maramureș, Municipiul Baia Mare, oraș cu 150.000 locuitori, instituția fiind înființată în 13 septembrie 1963.

*a). **Tipul școlii** :* este Colegiu Tehnic cu următoarele niveluri de școlarizare :

- Liceu tehnologic cu clasele IX – XII (XIII) – învățământ de zi
- Școală de arte și meserii ( S.A.M.) – învățământ de zi
- Școală postliceală – învățământ de zi
- Furnizor autorizat pentru formarea adulților în calificările de Nivel 2: Confecționer tâmplărie din aluminiu și mase plastice, respectiv Zidar, pietrar tencuitor.

*b). **Profile de studiu** :*

- Filieră tehnologică, profil tehnic cu specializările : CONSTRUCȚII - LUCRĂRI PUBLICE, MECANICĂ ȘI ELECTRIC
- Filieră vocațională cu specializările: Instructor sportiv
- Ș A M/ An de completare cu calificări în domeniile: construcții, instalații și lucrări publice, mecanică și electric
- Școală postliceală – Tehnician cadastru funciar, topograf

c). *Colegiul Tehnic “Anghel Saligny”* este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice, adoptând sistemul tradițional de învățământ la forma de învățământ de zi.

d). *Predarea* în limba română.

e). *Limbi străine studiate* : Engleza și Franceza

## **1.2. SERVICII OFERITE**

**Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” oferă următoarele servicii :**

- a). internat
- b). cantină
- c). cabinet de asistență medicală cu medic școlar și cadre medii sanitare;
- d). asistență psihopedagogică cu psiholog școlar titular;
- e). pregătire în vederea obținerii permisului de conducere, categoriile B,C și C+E prin ȘCOALA DE ȘOFERI AUTORIZATĂ.
- f). Centru de Documentare și Informare modern, la dispoziția tuturor elevilor noștri, Bibliotecă cu peste 30800 de volume.

## **1.3. CONSTRUCȚIA ȘCOLII**

- a). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” a luat ființă în anul 1963 și funcționează în clădire cu destinație de școală.
- b). Din anul 1994, din clădirile aflate inițial în proprietatea Colegiului Tehnic “Anghel Saligny”, au fost cedate de primăria locală și ISJ MM clădiri și spații altor două unități școlare (Seminarul Teologic Ortodox și Colegiul Economic “Nicolae Titulescu”).
- c). Numărul total al clădirilor este **8**.
- d). Numărul clădirilor care găzduiesc spații de învățământ este de **2** în care funcționează 30 laboratoare și cabinete de specialitate.
- e). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” dispune de :
  - 2 săli de sport;
  - 2 clădiri destinate atelierelor de instruire practică;
  - bibliotecă (peste 30.800 volume), cu sală de lectură, CDI;
  - terenuri de sport în aer liber din care unul cu gazon artificial și nocturnă.

- f). Clădirile Colegiului Tehnic “Anghel Saligny” sunt în proprietatea publică a Consiliului Local Baia Mare

#### **1.4. UTILITĂȚI**

a). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” dispune de toate utilitățile necesare : curent electric, apă din rețeaua stradală, grupuri sanitare cu apă curentă, canalizare, sistem de încălzire centrală cu centrale proprii pe gaze, telefon și spațiu amenajat pentru gunoi.

#### **1.5. ELEMENTE DE DOTARE**

- a). Mobilierul școlar este în cantitate suficientă, într-o stare medie de uzură.
- b). Biblioteca școlară dispune de peste 30.800 volume, soft educațional, etc.
- c). Numărul calculatoarelor este 118 din care
- 80 utilizate de elevi în cadrul a 4 cabinete de informatică /AEL
  - 9 utilizate de personalul nedidactic (secretariat, contabilitate, etc.)
  - 5 laptop-uri cu videoproiectoare - la catedre
  - 24 utilizate în exclusivitate de personalul didactic în cadrul catedrelor de specialitate
- Școala noastră dispune de 25 de imprimante și 2 scannere
- d). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” este conectat la Internet prin cablu având 57 posturi de accesare
- e). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” dispune de 3 copiatoare A3 și o minitipografie.
- f). Echipamente specializate pentru pregătirea practică în domeniu (în valoare de 700.000 lei RON )
- g). Echipamente IT în dotarea Centrului Suport pentru Învățământ la Distanță
- h). Autocamion cu remorcă și trei autoturisme destinate școlii de șoferi pe care sunt angajați 4 instructori autorizați de ARR.

#### **1.6. CONTEXT GEO - ECONOMIC**

a). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” este situat în mediul urban, în municipiu, capitală de județ, zonă defavorizată, cu aprox. 140.000 locuitori.

#### **1.7. CARACTERISTICI ALE ȘCOLII**

- a). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” este situat în zona centrală (în centrul nou al orașului ).

- b). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” școlarizează elevi din orașul Baia Mare, din alte localități ale județului și din județele învecinate (Satu Mare, Sălaj).Elevii din alte localități fac naveta zilnică ori stau în internat sau în gazdă.
- c). Elevii se deplasează la școală și cu mijloace de transport în comun.

### **1.8. CONTEXTUL LEGISLATIV**

- a). Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” este organizat pe principii nediscriminatorii cu deschidere totală, pentru școlarizarea elevilor cu cerințe educative speciale (CES).
- b). Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în conformitate cu reglementările legale elaborate de M.E.C.I .
- c). Examenele de absolvire ale diferitelor forme de școlarizare se organizează conform reglementărilor elaborate de M.E.C.I.
- d). Posturile didactice au fost ocupate în condițiile prevăzute în statutul Personalului Didactic și ale reglementărilor M.E.C.I.

### **INDICATORI DE STARE**

#### **2.1. INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR CURENT ( 2009– 2010)**

##### **a). Informații privind efectivele de elevi :**

##### **a.1. Numărul claselor și al elevilor pe domenii și calificări profesionale**

| <b>Nr. Crt.</b> | <b>Nivel</b> | <b>Filieră</b> | <b>Profil / Domeniu</b> | <b>Specializare / Calificare profesională</b>               | <b>Număr clase</b> |   | <b>Număr elevi</b> |
|-----------------|--------------|----------------|-------------------------|---|--------------------|---|--------------------|
| 1.              | Liceal       | Tehnologică    | Tehnic                  | <i>Construcții</i>  | a IX-a             | 5 | 141                |
| 2.              |              |                | Tehnic                  | <i>Mecanic</i>  | a IX-a             | 2 | 56                 |
| 3.              |              |                | Tehnic                  | <i>Electric</i>   | a IX-a             | 2 | 56                 |
| 4.              |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician desenator pentru construcții și instalații</i> | a X-a              | 4 | 103                |
| 5.              |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician mecatronist</i>                                | a X-a              | 1 | 24                 |
| 6.              |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician desenator pentru construcții și instalații</i> | a XI-a             | 4 | 110                |
| 7.              |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician în instalații electrice</i>                    | a XI-a             | 1 | 27                 |
| 8.              |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician desenator pentru construcții și instalații</i> | a XII-a            | 3 | 71                 |
| 9.              |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician mecatronist</i>                                | a XII-a            | 1 | 23                 |
| 10.             |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician în instalații electrice</i>                    | a XII-a            | 1 | 27                 |
| 11.             |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician în construcții și lucrări publice</i>          | a XII-a            | 1 | 26                 |
| 12.             |              |                | Tehnic                  | <i>Tehnician mecanic pentru întreținere</i>                 | a XII-a            | 1 | 24                 |

|     |                             |  |                                |  |          |   |    |
|-----|-----------------------------|--|--------------------------------|--|----------|---|----|
|     |                             |  |                                | <i>și reparații</i>                                      |          |   |    |
| 13. |                             |  | Tehnic                         | <i>Tehnician electrotehnist</i>                          | a XII-a  | 1 | 26 |
| 14. |                             |  | Tehnic                         | <i>Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații</i> | a XIII-a | 1 | 19 |
| 15. |                             |  | Tehnic                         | <i>Tehnician electrotehnist</i>                          | a XIII-a | 1 | 28 |
| 16. |                             |  | Tehnic                         | <i>Tehnician în construcții și lucrări publice</i>       | a XIII-a | 1 | 16 |
| 17. | SAM<br>NIVEL I              |  | Mecanic                        | <i>Lucrător în mecanică de motoare</i>                   | a X-a    | 2 | 49 |
| 18. |                             |  | Construcții și lucrări publice | <i>Lucrător instalator pentru construcții</i>            | a X-a    | 1 | 18 |
| 19. |                             |  | Construcții și lucrări publice | <i>Lucrător în structuri pentru construcții</i>          | a X-a    | 1 | 25 |
| 20. |                             |  | Construcții și lucrări publice | <i>Lucrător finisor pentru construcții</i>               | a X-a    | 1 | 16 |
| 21. | AN<br>DE<br>COMPLE-<br>TARE |  | Mecanic                        | <i>Mecanic auto</i>                                      | a XI-a   | 1 | 34 |
| 22. |                             |  | Electric                       | <i>Electrician constructor</i>                           | a XI-a   | 1 | 29 |
| 23. |                             |  | Construcții și lucrări publice | <i>Zidar, pietrar, tencuitor</i>                         | a XI-a   | 1 | 25 |
| 24. |                             |  | Construcții și lucrări publice | <i>Zugrav, ipsosar, vopsitor</i>                         | a XI-a   | 1 | 24 |
| 25. |                             |  | Construcții și lucrări publice | <i>Instalator tehnico-sanitare și gaze</i>               | a XI-a   | 1 | 23 |
| 26. | Postliceal                  |  | Agricultură                    | <i>Tehnician cadastru funciar, topograf</i>              | an I     | 1 | 28 |
| 27. |                             |  | Agricultură                    | <i>Tehnician cadastru funciar, topograf</i>              | an II    | 1 | 20 |

**a.2.** Efectivele de elevi pe clase respectă normativele în vigoare nefiind abateri de la aceste normative :

- Liceu **25,90** elevi / clasă
- Școală de arte și meserii, AC, PL **24,25** elevi / clasă
- La nivelul Colegiului : **25,61** elevi / clasă

**a.3.** Numărul elevilor care beneficiază de ajutoare :

- burse: **107** elevi la programul „bani de liceu”
- burse de ajutor social: tip A – elevi  
tip C – elevi
- burse de studiu – 11 elevi

## **b. Informații privind personalul angajat**

**b.1. Personalul didactic angajat: 85** (63 titulari și 22 suplinitori calificați)

**b.1.1. Posturi / norme didactice 97,60**

| INDICATOR                          | TOTAL | DIN CARE : |                           |             | OBS. |
|------------------------------------|-------|------------|---------------------------|-------------|------|
|                                    |       | LICEU      | ȘCOALA DE ARTE ȘI MESERII | POST LICEAL |      |
| NUMĂR POSTURI DIDACTICE DIN CARE : | 97,60 | 74,24      | 19,96                     | 3,40        |      |
| OCUPATE DE TITULARI                | 63,24 | 48,10      | 14,25                     | 0,89        |      |
| SUPLINITORI ȘI DETAȘAȚI            | 34,36 | 26,14      | 5,71                      | 2,51        |      |

**b.1.2. Catedre rezervate****TOTAL : 1,75**

Specialitatea :

- Construcții            0,75            motivul    Director
- Mecanică                0,50            motivul    Director adjunct
- Chimie                    0,50            motivul    Director adjunct

**b.1.3. Personalul didactic angajat : 85**Catedre didactice titulare **63**Catedre didactice suplinoare **22****b.1.4. Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat :**

Personal didactic necalificat    -

Personal didactic calificat 94

Gradul I        **41 / 48,23 %**Gradul II        **18 / 21,17 %**Gradul def. **20 / 23,52 %**Debutant        **6 / 7,05 %****b.1.5. Structura personalului didactic în funcție de localitatea de domiciliu :**

- Ponderea personalului didactic cu domiciliul în Baia Mare **97,87%**
- Ponderea personalului didactic cu domiciliul în altă localitate și face naveta zilnică **2,13 %**

**b.1.6. Raportul dintre nr. total de elevi / numărul total de norme didactice :**

- liceu 10,46 elevi / normă
- școală profesională 12,17 elevi / normă
- postliceala 14,11 elevi / normă

**b.2. Personalul didactic auxiliar- 13**

Gradul de acoperire a posturilor existente conform normativelor 100 %

**b.3. Personalul de conducere - 3**

Informații privind directorii :

| <b>FUNCȚIA</b>   | <b>SPECIALITAȚEA</b>                       | <b>GRAD VECHEIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT</b> | <b>CURSURI DE MANAGEMENT / FORME ABSOLVITE</b>   |
|------------------|--|------------------------------------|--|
| DIRECTOR         | Construcții civile industriale și agricole | I / 37                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Masterat în “Politici Publice și Administrație Publică” – 2001</li> <li>• Management și Finanțare 2000</li> </ul>   |
| DIRECTOR ADJUNCT | Mecanic                                    | I / 29                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de formare și dezvoltare continuă a personalului didactic cu funcții de conducere din învățământul preuniversitar</li> <li>• Didactică și management educațional, Planificarea ofertei educaționale, Parteneriat în lucrul cu întreprinderile, Elaborarea de materiale de învățare, Instruire centrată pe elev – în cadrul proiectului PHARE TVET 01</li> <li>• Implementarea cadrului european de asigurare a calității prin cele două instrumente aflate în pilotare, cu finanțare EU-PHARE („Manualul de autoevaluare „ și „Manualul de inspecție școlară”)</li> <li>• absolventă a cursului de FORMARE A INSPECTORILOR DE ȘCOLI în cadrul Programului de Reformă a Învățământului Preuniversitar, decembrie 2001-martie 2002</li> </ul> |

|                     |        |       |  |
|---------------------|--------|-------|--|
|                     |        |       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - absolventă a cursului de formare a profesorilor metodiști în cadrul Programului de Reformă a Învățământului Preuniversitar, februarie-decembrie 2002</li> <li>• - Seminarii de pregătire pentru PROIECTE DE FINANȚARE EUROPEANĂ - pentru reprezentanți ai organizațiilor locale implicate în programe de formare profesională și strategii ocupaționale, Sibiu, noiembrie, 2002;</li> <li>• Seminarii de pregătire pentru Accesarea Fondurilor Structurale Satu Mare - mai 2005, Cluj Napoca - septembrie 2005,</li> <li>• membru în Consorțiul Regional TVET al Regiunii Nord Vest (2003 -2006), coautor al primului PRAI pentru Regiunea N-V</li> <li>• - absolventă a cursurilor de perfecționare de specialitate, metodică și IT la Universitatea de Nord din Baia Mare - decembrie 2004</li> <li>• expert al Corpului de Control al DJC- Ministerul Educației și Cercetării – cu examen de certificare</li> <li>• Manager de proiecte –POS DRU, 2008</li> <li>• Inspector protecția muncii - 2008</li> <li>• Formator - 2008</li> <li>• Expert ARACIP – Evaluator extern - 2009</li> </ul> |
| DIRECTOR<br>ADJUNCT | Chimie | I /30 | -  |

#### **b.4. Personal nedidactic (administrativ) - 22**

- Gradul de acoperire conform normativelor în vigoare : 100 %

-Raportul dintre totalul normelor didactice și totalul personalului nedidactic **4,43**

### **C. Resurse materiale. Gestionarea (utilizarea) spațiului de învățământ**

#### **c.1. Aspecte cantitative privind spațiul de învățământ :**

- total săli de clase și laboratoare: 31
- ateliere școlare: 2 corpuri cu un total de 6 ateliere
- Centru de Documentare și Informare, Bibliotecă
- Centru Suport pentru Învățământul la Distanță

**c.2.** Procesul de învățământ se desfășoară în unitate cu excepția instruirii practice care, parțial se desfășoară și la agenți economici.

#### **c.3. Gradul de încărcare al școlii :**

- indice de ocupare : 1,48
- numărul de schimburi pe zi : - liceu: 1 schimb
  - școala de arte și meserii: 2 schimburi
  - școala postliceală: 1 schimb

#### **c.4. Gestionarea spațiilor de învățământ:**

- laboratoarele și cabinetele sunt utilizate conform destinației lor;
- sălile de sport se folosesc pentru procesul didactic din școală, în orele libere fiind închiriate unor beneficiari externi în exclusivitate pentru inițiere în domeniul tenisului de câmp.

### **d. Gestiunea serviciilor**

#### **d.1. Internatul școlar :**

- utilizat pentru cazarea elevilor și parțial în conservare
- nu sunt spații închiriate altor unități școlare sau beneficiari externi, unele spații din internat sunt date în folosință de proprietar – Primăria Baia Mare – la Seminarul Teologic și la Sindicatul Liber din Învățământ Maramureș

- numărul elevilor cazați în internat: 63

#### **d.2. Cantina școlii :**

- utilizată pentru servirea mesei de către elevii școlii, elevii altor unități de învățământ și de beneficiari externi
- numărul elevilor școlii care servesc masa: 143
- școala oferă și condiții de semiinternat

**I.C. REVIZUIREA SUCESELOR OBTINUTE PE PARCURSUL  
ULTIMULUI AN**

**INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR ANTERIOR ( 2008 / 2009 )**

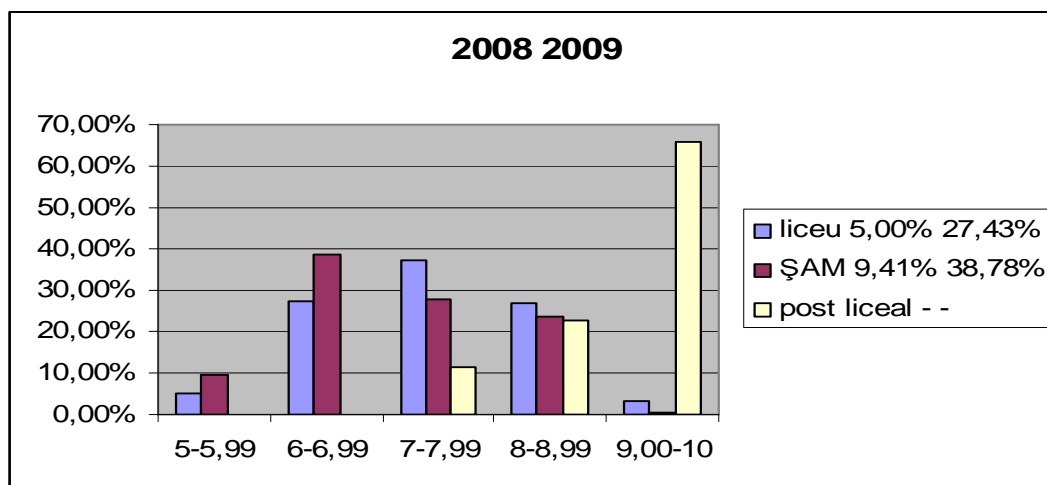
**a). Evaluarea elevilor**

**a.1. Situația efectivelor de elevi :**

| NIVEL                     | CLASE<br>(ANUL)     | ÎNSCRIȘI LA<br>ÎNCEPUTUL<br>ANULUI ȘCOLAR | RĂMAȘI ÎNSCRIȘI<br>LA SFÂRȘITUL<br>ANULUI ȘCOLAR | PROMO-<br>VAȚI<br>IUNIE 2009 | ÎN SITUAȚIA DE<br>REPETENȚIE<br>SEPTEMBRIE 2009 |
|---------------------------|---------------------|---|--|------------------------------|---|
| LICEU                     | IX                  | 162                                       | 153  | 109<br>73,65 %               | 0   |
|                           | X                   | 167                                       | 162  | 114<br>73,08%                | 5   |
|                           | XI                  | 146                                       | 143  | 114<br>82,01%                | 4   |
|                           | XII                 | 237                                       | 221  | 185<br>86,05%                | 0   |
|                           | XIII                | 75  | 70   | 44<br>62,86%                 | 0   |
|                           | <b>TOTAL</b>        | <b>787</b>                                | <b>749</b>                                       | <b>566</b><br><b>77,75 %</b> | <b>9</b>  |
| ȘAM + AN DE<br>COMPLETARE | IX ȘAM              | 130                                       | 108  | 82<br>82,00%                 | 8   |
|                           | X ȘAM               | 154                                       | 137  | 116<br>92,88%                | 7   |
|                           | An de<br>completare | 148                                       | 139  | 117<br>93,60%                | 8   |
|                           | <b>TOTAL</b>        | <b>432</b>                                | <b>384</b>                                       | <b>315</b><br><b>90,00%</b>  | <b>23</b>                                       |
| Scoala post<br>liceala    | <b>Total</b>        | <b>44</b>                                 | <b>35</b>  | <b>35</b><br><b>100 %</b>    | <b>0</b>  |

**a.2. Rezultate școlare la sfârșitul anului școlar:**

| Medii          | 5-5,99 | 6-6,99 | 7-7,99 | 8-8,99 | 9,00-10 |
|----------------|--------|--------|--------|--------|---------|
| liceu          | 5,00%  | 27,43% | 37,29% | 27,02% | 3,26%   |
| ȘAM            | 9,41%  | 38,78% | 27,70% | 23,82% | 0,29%   |
| post<br>liceal | -      | -      | 11,42% | 22,86% | 65,72%  |



**a.3. Rezultate la evaluări naționale :**

**BACALAUREAT iunie + august 2009 :**

| Absolvenți serie curentă          | Total          | Din care     |                |               |
|-----------------------------------|----------------|--------------|----------------|---------------|
|                                   |                | Vocațional   | RDC            | RPC           |
| Nr.elevi înscriși                 | 223            | 31           | 127            | 65            |
| Nr.elevi prezentați               | 223            | 31           | 127            | 65            |
| Promovați                         | 170            | 31           | 111            | 28            |
| <b>Procent de promovabilitate</b> | <b>76,23 %</b> | <b>100 %</b> | <b>87,40 %</b> | <b>43.07%</b> |

**EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENTELOR**

**Nivel 1 și 2 2008**

Numărul elevilor înscriși : 302

Numărul elevilor promovați : 301

Procent promovabilitate : 99,35 %

**Nivel 3 2008**

Numărul elevilor înscriși : 197

Numărul elevilor promovați : 197

Procent de promovabilitate : 100 %

#### a.4. Performanțele elevilor :

◆ Rezultate la concursuri școlare

✚ olimpiade - **-faza națională :**

- s-au calificat 11 elevi obținând :

1 **Premiu I** - clasa a XIII-a - construcții – Olimpiada Tehnică

1 **Premiu III** - clasa a XI-a - electrotehnică – Olimpiada Tehnică

1 **Premiu III** - clasa a XIII-a - Olimpiada Meștrșugurilor Tradiționale

1 **Premiu III** - echipa de handbal, fete

**Concursul Winners, limba engleză - premiul III – cls. a XI-a**

**MENTIUNI – 1-** clasa a XII-a - mecanic – Olimpiada Tehnică

**- 2 -** clasa XII-a – construcții RDC și RPC

✚ concursuri pe meserii **-faza națională:**

-s-au calificat 4 elevi obținând:

1 **MENTIUNE** -- instalații

◆ simpozionul național „Nu avem decât un singur Pământ” Ziua Mondială a Pământului , faza națională –premiu special

◆ sesiunea de comunicări științifice- geografie, faza județeană- premiul I

◆ concurs de reviste școlare , faza județeană ,premiul II

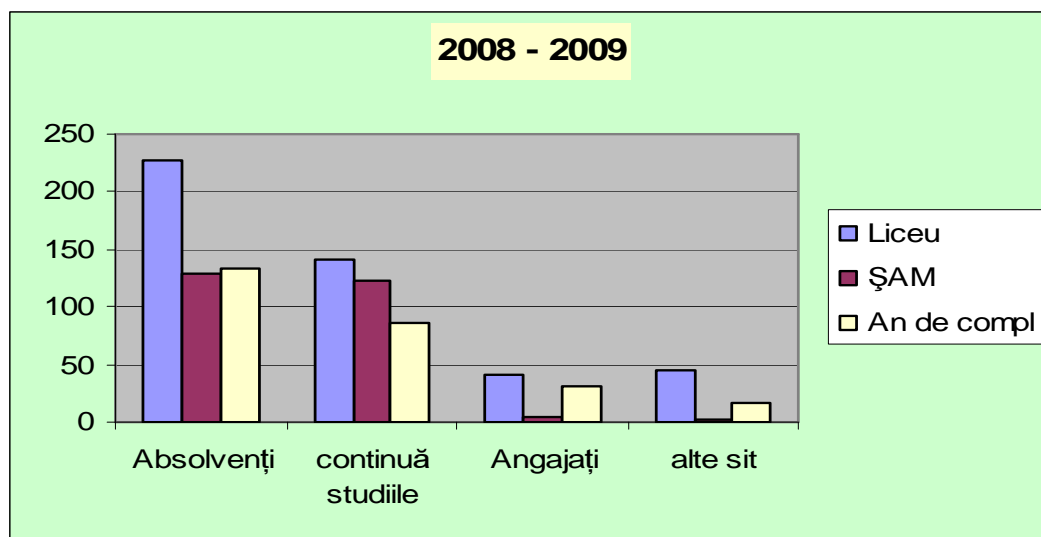
◆ simpozionul județean de literatură, ed. A IV-a , faza națională, premiul I

◆ concurs de creație literară „Augustin Butuza”, faza județeană, 4 mențiuni

◆ concurs Winners , faza națională s-au calificat 25 de elevi

◆ concurs de proiecte antidrog „Impreuna”-faza națională -premiul I

b).Integrarea absolvenților pe piața muncii



c).

### **Inițiative, demersuri, realizări diverse :**

- aprobarea spre finanțare a două proiecte ale școlii:
  - **„Family Friendly School”** – proiect depus pe axa 2.2 în 10 octombrie 2008, care are durată de 18 de luni și o valoare totală de 1697918.00 lei, din care 1194318.00 lei în primul an de implementare și 503600.00 lei în al II-lea an de implementare, respectiv
  - **„Campania Succesului Tău”** – proiect depus pe axa 2.3 în 12 decembrie 2008, care are durată de 20 de luni și o valoare totală de 1792650.00 lei, din care 1185230.00 primului an de implementare și 607420.00 în al II-lea an de implementare, proiect demarat din 1 septembrie 2009
- Obținerea cofinanțării (2 % și cheltuielile neeligibile) de la Primăria Baia Mare pentru aceste două proiecte
- editarea Revistei bilingve franceză – engleză
- revista virtuală „Citește, gândește, rezolvă,,
- derularea proiectelor antidrog „Tu alegi,, și „Liber sau dependent,, în cadrul concursului național „Împreună,,
- editarea numerelor 13 și 14 ale revistei Piramida / revista Simbol
- inițierea unui „forum de discuții,, pe site-ul școlii între profesori, părinți și elevi
- concurs de proiecte ecologice „Cauza noastră”
- concurs de informatică , secțiunea Tehnologii
- concurs național „Jurnal ca mărturie”
- olimpiada liceelor tehnice, limba engleză
- olimpiada națională a sportului: fotbal, cross fete, volei

### **d). Evaluarea organizației, referințe externe :**

În decursul anului școlar anterior s-a evaluat activitatea desfășurată în cadrul organizației prin diferite forme de inspecții școlare.

| Inspecții tematice( I.S.J.) | Inspecții ale M.Ed.C. / ARACIP | Monitorizări externe ale CNDIPT | Inspecții ale cadrelor didactice înscrise la grade didactice |           |
|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--|-----------|
|                             |                                |                                 | curente  | speciale  |
| <b>4</b>                    | <b>-</b>                       | <b>1</b>                        | <b>9</b>   | <b>13</b> |

Tematica inspecțiilor I.S.J. a vizat: Respectarea reglementărilor în vigoare privind regimul juridic al actelor de studii, Integrarea debutanților și stagiariilor în sistem;Aplicarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea în Î.PT. ; Monitorizarea evaluării ritmice a elevilor.

Monitorizarea externă a vizat aplicarea legii privind Asigurarea Calității în învățământ – OMEC 4338/2008 -, modul de întocmire a documentelor CEAC, Validarea Raportului de Autoevaluare.

#### **I. D. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE**

| <b>OBIECTIV GENERAL al PRAI</b>  |  |  |  |                                    |
|--|--|--|--|------------------------------------|
| <b>Creșterea economiei regionale prin dezvoltare policentrică și specializare funcțională pentru diminuarea disparităților intra- și inter-regionale, la nivel economic, social și de mediu și creșterea standardului de viață regional.</b> |  |  |  |                                    |
| <p><b>1.</b>Creșterea atractivității regiunii prin îmbunătățirea competitivității activităților economice prioritare și stimularea activităților inovatoare în scopul obținerii unor produse cu valoare adăugată ridicată.</p>               | <p><b>2.</b> Creșterea accesibilității regiunii prin îmbunătățirea infrastructurilor regionale, ca suport pentru susținerea activităților economice și sociale din poli de dezvoltare ai regiunii.</p> | <p><b>3.</b> Dezvoltarea resurselor umane pentru creșterea gradului de ocupare pe piața muncii, prin modernizarea învățământului, dezvoltarea de abilități antreprenoriale și promovarea educației adulților și a formării continue.</p> | <p><b>4.</b> Promovarea dezvoltării durabile și diversificarea activităților din mediul rural.</p> | <p><b>5.</b> Asistență tehnică</p> |

*Pe baza datelor economice prezentate precum și a strategiei de dezvoltare locale au fost identificate ca având un potențial de creștere important și avantaje competitive la nivel regional următoarele:*

**Sectoare de susținere** - în dezvoltarea cărora sunt interesate mai multe județe ale Regiunii, existând condiții favorabile pentru a construi competențe specifice ale

județului și pentru a asigura avantaje competitive în competiția pe plan național și internațional:

1. IT&C
2. Învățământ superior și cercetare
3. Turism
4. Agricultură
5. Industria alimentară și a bunurilor de consum (mobilă și confecții)
6. Industria de mașini și echipamente

**Sectoare de menținere** - aceste sectoare au o pondere ridicată a ocupării, asigurând suportul economic pentru zone importante: Industria metalurgică.

Există de asemenea un număr important de ramuri care-și păstrează pe termen mediu și lung locul în economia regională: comerțul are o pondere mare la formarea Cifrei de Afaceri a județului.

Piața muncii în Maramureș este într-o schimbare profundă, astfel:

- a. Industria confecțiilor textile și a confecțiilor din piele este, azi, foarte bine reprezentată și considerăm noi că se va menține în următorii 3-4 ani, urmând să sufere o descreștere spre anii 2010;
- b. De asemenea, considerăm că industria confecțiilor se va transforma din lohn pur în industrie cu linie proprie de modele;
- c. Industria de prelucrare a lemnului va cunoaște o mare dezvoltare, în special prelucrarea cu înaltă valoare adăugată;
- d. Serviciile de toate tipurile vor cunoaște o dezvoltare rapidă, urmând ca până în anul 2010 ponderea populației ocupate în acest domeniu să se dubleze la nivelul județului nostru;
- e. Ocupațiile din turism și agricultură vor cunoaște o mare dezvoltare atât ca număr, dar în mod special ca diversitate și calitate a ocupațiilor;
- f. Județul Maramureș, este în atenția producătorilor de componente electrice și electronice. Astfel, în foarte scurtă vreme, în acest domeniu sunt ocupate peste 1.000 de persoane, numărul acestora urmând să crească.
- g. Ocupațiile legate de soft, de electronică, vor fi din ce în ce mai cerute, chiar dacă ele vor favoriza ocuparea într-o altă meserie.

În condițiile unei dependențe a ratei șomajului de nivelul de calificare, este preferabilă trecerea în sistemul IPT, de la calificări de nivel 1 spre calificări de nivel 2 și 3, care oferă absolvenților șanse mai mari de a se integra pe piața muncii.

## **OBIECTIVE STRATEGICE JUDEȚENE DE DEZVOLTARE PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG (2027)**

- Dezvoltarea de avantaje comparative prin investiții în sectoarele de excelență ale județului.
- Racordarea județului la fluxurile internaționale de mărfuri, turiști, investiții, informații și valori culturale și asigurarea rolului de deservire ca „regiune logistică”.

- Creșterea investițiilor în capitalul uman și social al județului, în vederea asigurării suportului pentru o dezvoltare durabilă.
- Creșterea eficienței economiei rurale, conservând totodată calitatea mediului și patrimoniul etnofolcloric extrem de bogat al județului.
- Transformarea centrelor urbane în spații de influență și de atracție locală, regională și trans-regională.

#### **I. F. VIZIUNEA COLEGIULUI TEHNIC “ANGHEL SALIGNY” BAIJA MARE**

*Până la sfârșitul anului 2013 Colegiul Tehnic “Anghel Saligny” Baia Mare va fi recunoscut pe plan național și european pentru calitatea educației și formării pe care o oferă.:*

- **absolventul colegiului, profesionist și cetățean european, bun cunoscător al limbajului informatic, a cel puțin unei limbi de circulație internațională, a limbajelor artistice;**
- *înalta calitate a educației și a procesului de predare învățare focalizat pe elev (elevul în centrul procesului de educație și instruire);*
- *puternica motivație, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și al elevilor;*
- *participare prin educație și instruire la dezvoltarea durabilă a comunității locale;*
- *experiență educațională de marcă oferită pentru mediul local și național;*
- *climat organizațional intelectual oferit, atât profesorilor cât și elevilor;*
- *parte semnificativă a puterii orașului Baia Mare “ORAȘUL CARE ÎNVAȚĂ”;*
- *cunoașterea și implementarea politicilor Uniunii Europene;*
- *managementul performant;*
- *responsabilizarea părinților elevilor față de actul educațional;*
- *diversitatea ofertei curriculare;*
- *atragera de resurse financiare;*
- *promovarea și susținerea activității de educației fizică și sport de performanță;*

**PARTEA A- II -A**  
**ANALIZA NEVOILOR**

**II. A ANALIZA MEDIULUI EXTERN**

**1. DIN PUNCT DE VEDERE ECONOMIC**

a). Mediul economic generos prin numărul și structura agenților economici în foarte mare parte cu capital privat:

Totalul agenților economici: peste 9.000 din care :

- 9,86 % în domeniul construcții
- 16,36 % în domeniul industrial (extractivă, prelucrătoare, energie electrică, termică, etc.)

b). Creșterea substanțială de la an la an a cifrei de afaceri în toate domeniile de activitate

De exemplu : - construcții: 1,434 raportul cifrei de afaceri 2000 / 1999

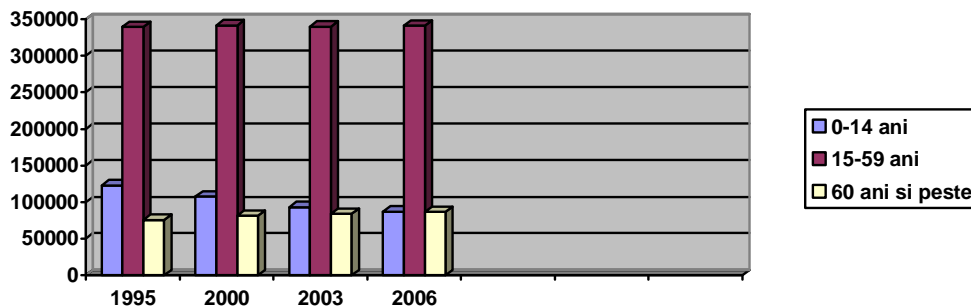
- industrie: 1,429 raportul cifrei de afaceri 2000 / 1999

**2. DIN PUNCT DE VEDERE DEMOGRAFIC**

**2.1. POPULAȚIA TOTALĂ A JUDEȚULUI LA DATA DE 1 IULIE 2006**

Populația totală a județului (Fig. 2.1) este în scădere: cei 515313 înregistrați în 2006 reprezintă 97,05% din cei 530955 înregistrați în 2000.

Fig.2.1 Evoluția populației județului



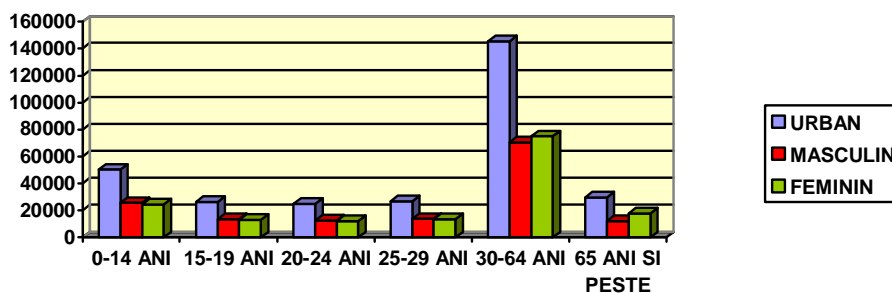
Tabel 2.1

|                    | TOTAL  | Grupa de vârstă |           |           |           |                 |
|--------------------|--------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
|                    |        | 0-14 ani        | 15-24 ani | 24-49 ani | 50-64 ani | 65 ani și peste |
| UE-27              | 100,0% | 16,0%           | 12,7%     | 36,4%     | 18,1%     | 16,8%           |
| România            | 100,0% | 15,4%           | 15,1%     | 37,0%     | 17,7%     | 14,8%           |
| Regiunea Nord-Vest | 100,0% | 15,9%           | 15,6%     | 37,2%     | 17,7%     | 13,6%           |
| Județul Maramureș  | 100,0% | 16,9%           | 16,0%     | 37,6%     | 17,5%     | 12,0%           |

Sursa: Calculat pe baza datelor INS (structura populației la 1 iulie) din Anuarul Statistic al României, 2007

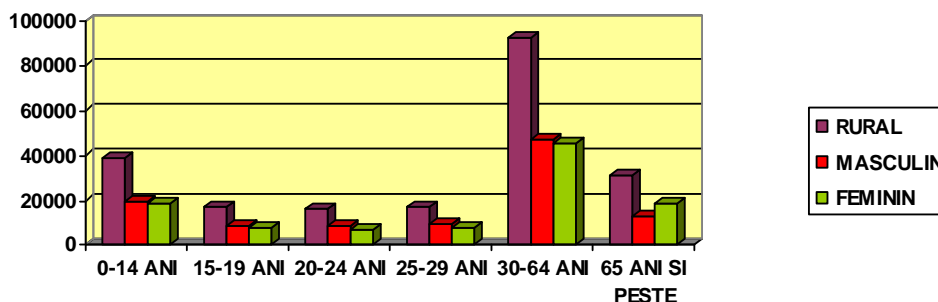
Tendința de scădere a populației se regăsește și la nivel național, fiind efectul interacțiunii unui cumul de factori: sporul natural negativ, scăderea ratei de fertilitate și creșterea ratei de mortalitate, migrația internă și externă.

Fig. 2.2 Populația urbană pe sexe



Sursa: INS

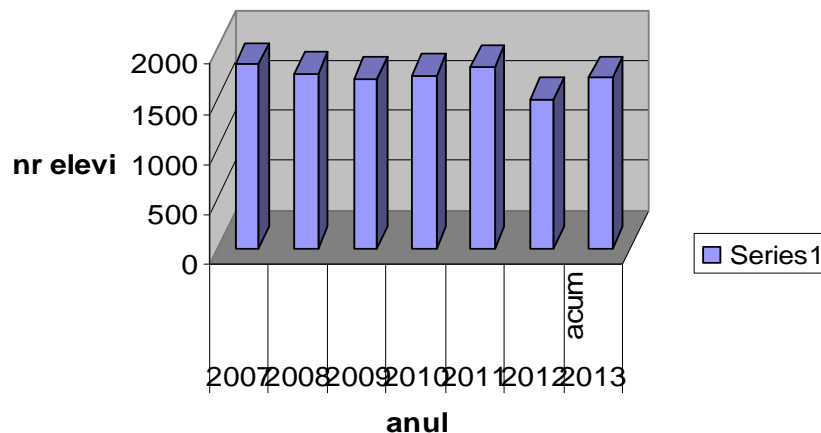
Fig. 2.3 Populația rurală pe sexe



Sursa: INS

b). Evoluția populației școlare din județ la grupa de vârstă 15 – 19 este de la 41.519 elevi în 2003 la 41.362 elevi în 2010 . Se constată o scădere nu foarte semnificativă care nu influențează în mod hotărâtor poziția de restricționare a planurilor de școlarizare din punct de vedere al “cantității”. ( **Anexa 2** )

Fig. 2.4 Evoluția previzionată a absolvenților de clasa a VIII-a din Baia Mare



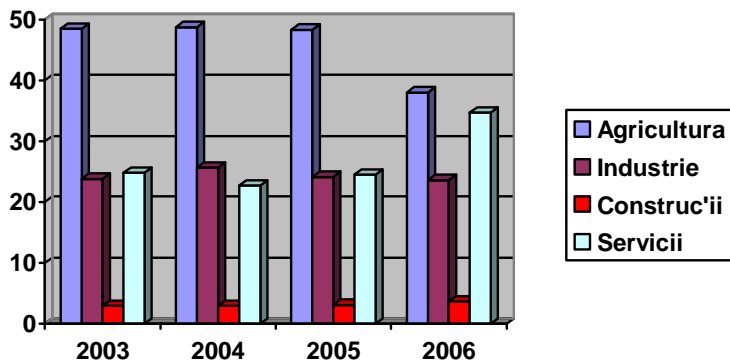
c). Distribuția populației active pe ramuri este :

**Tabel 2.2** Populația ocupată civilă, pe activități ale economiei naționale (la sfârșitul anului)

| Sectoare ale economiei | 2003  | 2004  | 2005 | 2006 |
|------------------------|-------|-------|------|------|
| <b>Agricultură</b>     | 48,48 | 48,71 | 48,3 | 38,1 |
| <b>Industrie</b>       | 23,81 | 25,64 | 24,1 | 23,6 |
| <b>Construcții</b>     | 2,89  | 2,9   | 3,1  | 3,7  |
| <b>Servicii</b>        | 24,82 | 22,75 | 24,5 | 34,7 |

Sursa: INS

Fig.2.5.



d). Județul Maramureș și Municipiul Baia Mare se confruntă și cu fenomenul de plecare cu contracte de muncă în străinătate / întoarcere din străinătate a unui mare număr de persoane-șomeri. În anumite zone ale județului acest fenomen este pregnant în special în rândurile populației masculine. Această situație se manifestă deosebit de pregnant în **profilul construcții și lucrări publice**, dar și în altele.

e). Județul Maramureș și Municipiul Baia Mare se caracterizează prin faptul că populația de vârstă școlară (inclusiv peste 15 ani) este ridicată chiar dacă în general (la nivelul Regiunii Nord Vest) este în scădere.

## 2.2. PROIECTII INS PENTRU 2003-2025

### 2.2.1. Proiecții pe grupe de vârstă pentru populație

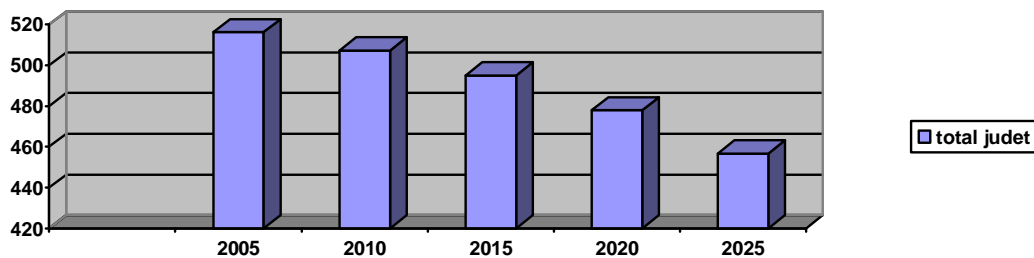
În județul Maramureș se prevede o scădere a populației (Fig. 2.5) până în 2025. Valorile reprezintă mii de persoane.

Tabel 2.3.

| Populație județ | 2005         | 2010         | 2015         | 2020         | 2025         | 2015-2005   |              | 2025-2005    |               |
|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|---------------|
|                 |              |              |              |              |              | Nr.         | %            | Nr.          | %             |
| <b>Total</b>    | <b>516,3</b> | <b>507,4</b> | <b>494,9</b> | <b>477,9</b> | <b>456,8</b> | <b>21,4</b> | <b>-4,1%</b> | <b>-59,5</b> | <b>-11,5%</b> |
| 0-14 ani        | 89,1         | 79,9         | 75,8         | 70,3         | 63,0         | -13,3       | 14,9%        | -26,1        | -29,3%        |
| 15-64 ani       | 366,5        | 364,1        | 353,0        | 337,1        | 321,5        | -13,5       | -3,7%        | -45          | -9,6%         |
| 65 și peste     | 60,7         | 63,5         | 66,2         | 70,5         | 72,4         | 5,5         | 9,1%         | 11,7         | 19,3%         |

Sursa : INS, «Proiectarea populației României în profil teritorial până în 2025» (realizată în 2003) - varianta medie.

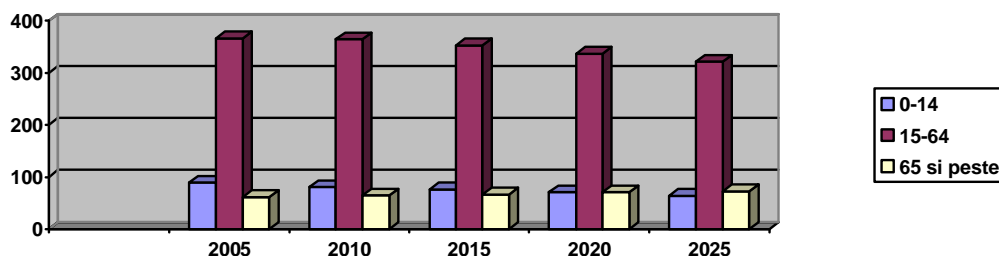
Fig. 2.6 Proiecții pe județ



Sursa: INS

Proiecțiile pe grupe de vârstă până în 2025 sunt prezentate în Fig. 2.6.

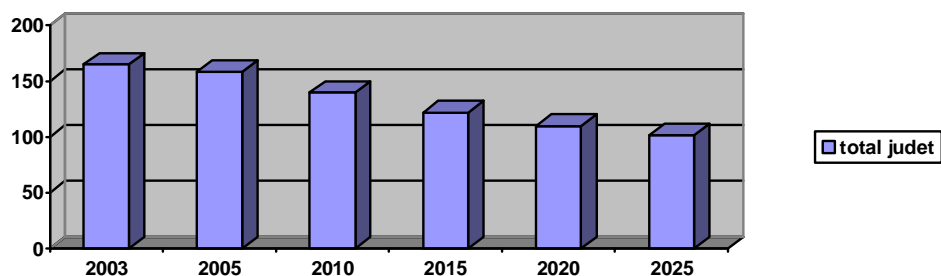
Fig. 2.6 Proiecții pe grupe de vârstă



### 2.2.2. Proiecții pe grupe de vârstă pentru populația de vârstă școlară

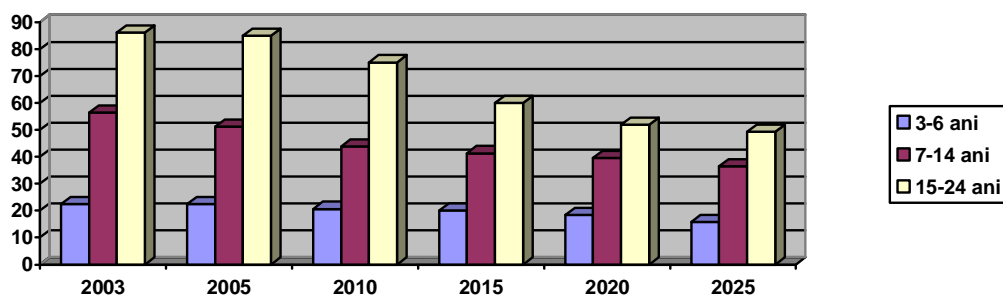
Se observă o tendință de scădere a populației școlare până în anul 2025.

Fig. 2.7 Populația școlară din județ



Sursa: INS, 2005

Fig. 2.8 Populația școlară pe grupe de vârstă



Sursa: INS

## 3. DIN PUNCT DE VEDERE AL EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII

a). Baza materială a învățământului din Baia Mare este formată din:

- 908 săli de clasă și cabinete școlare,
- 133 laboratoare
- 82 ateliere școlare

b). Întrucât se prognozează creșterea semnificativă în mai multe domenii de activitate (prelucrarea lemnului, servicii, turism, etc.) este de presupus creșterea semnificativă a nevoilor și în domeniul lucrărilor publice – construcții. În domeniul construcțiilor – nevoile și competențele previzionate sunt legate în special de **reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurilor existente pentru a corespunde nevoilor și standardelor de calitate (tehnologii noi pentru structuri de rezistență, finisaje moderne, tâmplărie PVC și aluminiu etc.)**.

c). Factorii interesați în formarea profesională sunt agenții economici din domeniul construcțiilor, iar așteptările lor se îndreaptă, în special, spre nivelul **2 și 3 de pregătire**, fără să necesite cheltuieli suplimentare pentru recalificări sau perfecționări în vederea dobândirii de noi competențe (după angajare).

d). La nivelul Județului Maramureș în domeniul lucrărilor publice mai sunt alți furnizori de formare profesională (inițială sau continuă).

e). Școala are în prezent ca parteneri peste 40 agenți economici care sunt colaboratori în atingerea obiectivelor (țintelor) stabilite. Școala este recunoscută în mediul de afaceri ca furnizoare de pregătire profesională datorită activității de peste 40 de ani în domeniu, dar mai ales datorită performanțelor celor care s-au format în această școală .

Prognozăm creșterea numărului partenerilor în special agenți economici, datorită cererii tot mai mari de forță de muncă calificată în domeniul construcțiilor .

f). Evoluția la nivelul județului pe domenii a elevilor școlarizați și previziunile pentru 2013 (din PLAI)

**Evoluția ponderii pe domenii la ȘAM / profile la liceu tehnologic**

| Specificație   | Număr de elevi cuprinși la începutul anului școlar |               |               |               |               | Tinta<br>PRAI pt.<br>2013 |
|--|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------------|
|  | 2002/2003*   | 2003/2004     | 2004/2005     | 2005/2006     | 2006/<br>2007 |                           |
| <b>A. Numar elevi cuprinși în clasa a IX-a ruta SAM (=100%)</b><br>Din care, % pe domenii: | <b>2937</b>  | <b>3059</b>   | <b>3120</b>   | <b>2876</b>   | <b>2716</b>   |                           |
| <b>mecanică</b>  | <b>46,78%</b>                                      | <b>35,21%</b> | <b>27,34%</b> | <b>24,41%</b> | <b>23,71%</b> | <b>14,66%</b>             |
| electromecanică  | 10,62%   | 11,05%        | 5,77%         | 6,82%         | 4,12%         | 2,82%                     |
| electronică automatizări   | 1,91%  | 2,32%         | 4,81%         | 5,56%         | 6,19%         | 15,03%                    |
| chimie industrială   | 0,89%  | 0,92%         | 0,83%         | 0,97%         | 1,03%         | 1,12%                     |
| materiale de construcții**   | 0,00%  | 1,70%         | 2,47%         | 0,97%         | 2,06%         | 1%                        |
| <b>electric</b>  | <b>5,41%</b>                                       | <b>7,19%</b>  | <b>9,04%</b>  | <b>7,79%</b>  | <b>7,22%</b>  | <b>3,26%</b>              |
| <b>construcții, instalații și lucr.publice</b>   | <b>1,77%</b>                                       | <b>1,63%</b>  | <b>1,63%</b>  | <b>4,80%</b>  | <b>4,12%</b>  | <b>9,40%</b>              |
| agricultură  | 1,74%  | 1,60%         | 3,27%         | 2,82%         | 2,06%         | 2,34%                     |

|  |             |             |             |             |             |        |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------|
| silvicultură   | 0,89%       | 0,88%       | 0,87%       | 0,97%       | 1,03%       | 1,10%  |
| comerț   | 1,80%       | 1,67%       | 1,63%       | 2,92%       | 3,09%       | 14,88% |
| turism și alimentație  | 5,18%       | 6,73%       | 11,54%      | 9,18%       | 10,31%      | 9,10%  |
| industrie alimentară   | 0,89%       | 1,73%       | 2,44%       | 1,95%       | 3,09%       | 3,05%  |
| fabricarea prod.din lemn   | 7,93%       | 8,76%       | 9,62%       | 11,27%      | 12,37%      | 7,17%  |
| industrie textilă și pielărie  | 14,20%      | 16,87%      | 16,99%      | 17,84%      | 17,53%      | 13,07% |
| tehnică poligrafică  | 0,00%       | 0,92%       | 0,90%       | 0,90%       | 1,03%       | 0,50%  |
| estetica și igiena corpului omenesc  | 0,00%       | 0,82%       | 0,87%       | 0,83%       | 1,03%       | 1,50%  |
| <b>B.Număr elevi cuprinși în clasa a IX-a la liceu –filiera tehnologică (=100%), din care, % pe profile:</b> | <b>2120</b> | <b>1858</b> | <b>2084</b> | <b>1706</b> | <b>1708</b> |        |
| -profilul tehnic   | 67,08%      | 59,53%      | 56,57%      | 50,29%      | 52,46%      |        |
| -profilul servicii   | 18,68%      | 22,23%      | 24,62%      | 30,66%      | 29,51%      |        |
| -profilul resurse naturale și protecția mediului   | 14,25%      | 18,25%      | 18,81%      | 19,05%      | 18,03%      |        |

#### **4. DIN PUNCT DE VEDERE A FINANȚĂRII**

- a). Atitudine pozitivă din partea Consiliului local și al Primăriei Baia Mare față de nevoile școlii, ce s-a manifestat prin asigurarea la nivelul solicitărilor, a resurselor financiare.
- b). Asigurarea unor resurse financiare atrase în baza unor parteneriate cu părinții (donații), cu agenți economici, Camera de Comerț și Industrie etc.
- c). Atragerea de resurse financiare pentru dezvoltare din surse externe, pe baze de proiecte și programe.

## II. B. ANALIZA MEDIULUI INTERN (AUTOEVALUAREA)

**Analiza mediului intern s-a făcut pe baza documenelor elaborate de școală, a observării procesului de predare, a rezultatelor școlare și a statisticilor (anexe – educație 1-17)**

### • RESURSE MATERIALE

- școala dispune de 30 de săli de clasă, cabinete și laboratoare
- 4 cabinete de informatică dotate cu 80 calculatoare ( unul dintre ele este destinat programului SEI în care a fost implementat sistemul AEL) + 1cabinet tehnologic dotat cu 24 calculatoare
- 2 clădiri unde sânt amenajate atelierele pentru instruire practică ( una dintre clădiri a intrat în programul de reabilitare a infrastructurii prin programul Phare) : atelier de tâmplărie, construcții, instalații, lăcătușerie, mecanic auto, electric
- o bibliotecă școlară dotată cu peste 30.800 de volume
- 2 săli de sport , teren de sport
- cantină și internat , cu posibilitate de cazare și servit masa a unui număr de 200 de elevi
- utilizarea fondurilor extrabugetare pentru achiziționarea de noi echipamente și aparatură necesare în laboratoare
- școala nu dispune încă de un CDI – care este deosebit de necesar

### • RESURSE UMANE

- acoperirea în totalitate a posturilor didactice cu **personal calificat** cu normă de bază în școală
- datele referitoare la resursa umană din unitatea noastră sunt precizate anterior

### • CALITATEA PROCESULUI DE PREDARE - ÎNVĂȚARE

- responsabilitate și competență din partea personalului didactic pentru însușirea și aplicarea corectă a planurilor cadru de învățământ
- alegerea atentă și competentă a manualelor școlare
- proiectarea activității de predare – învățare în condiții foarte bune la majoritatea catedrelor (disciplinele de specialitate)
- elaborarea unor strategii didactice care să pună în valoare pregătirea și valențele elevilor(bazate pe stilurile de învățare ale elevilor)
- orientarea procesului de predare – învățare spre activități practice și a învățării centrate pe elev (limba franceză, engleză, fizică, chimie, limba română, matematică , tehnologie , ed. fizică)
- elaborarea curriculum-ului în dezvoltare locală în colaborare cu agenții economici, pentru calificările: lucrător în structuri pentru construcții, lucrător în mecanică de motoare și lucrător în electrotehnică

- elaborarea unor teste de evaluare unice pe nivel de clasă (fizică, limba română, matematică, tehnologie)
- adaptarea programelor școlare la nivelul de pregătire al elevilor
- activitate suplimentară pentru pregătirea examenului de bacalaureat 2007 (limba franceză, fizică, limba română, matematică, discipline tehnice)
- utilizarea materialelor didactice adecvate (folii, planșe, fișe, subansamblu, etc) în special la disciplinele de specialitate și instruire practică la mecanici auto
- rezultate bune la concursurile școlare - olimpiade discipline tehnice ( locul II și mențiune la faza națională), concursul pe meserii (locul III și 1 mențiuni la faza națională)
- participarea elevilor la concursurile de matematică Kangourou, Concursul de matematică între grupurile școlare, concursul Winners obținând rezultate bune
- rezultate bune în cadrul competițiilor sportive

## • PARTENERIATE

### 1. *Cu agenții economici*

Între Colegiul Tehnic „, Anghel Saligny,, și agenții economici există o permanentă colaborare care se materializează prin :

- desfășurarea pregătirii tehnologice practice prin asigurarea locurilor de practică în baza convențiilor încheiate;
- sponsorizarea cu: materii prime, utilaje, materiale didactice,
- perfecționarea cadrelor didactice în tehnologiile noi utilizate de parteneri (Policolor, Weidmuller), dezvoltarea de proiecte comune cu Colegiul Tehnic „,Anghel Saligny” Cluj Napoca , Universitatea Tehnică din Cluj, Universitatea de Nord, Baia Mare)
- elaborarea de curriculum de dezvoltare locală (CLD)

### 2. *Cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Maramureș , Camera de Comerț și Industrie Maramureș și autoritățile locale (Primăria, Prefectură)*

### 3. *Cu Instituții de învățământ superior*

Școala are o colaborare permanentă cu Universitatea de Nord Baia Mare care vizează:

- formarea continuă a personalului didactic
- accesul elevilor (domeniul electrotehnic )în unele laboratoare ale universității
- desfășurarea practicii pedagogice a studenților de la specializările tehnice în școala noastră

### 4. *Cu părinții*

Parteneriatul cu părinții se desfășoară în permanență având următoarele priorități:

- Activități de identificare a metodelor de reducere a absenteismului, a abandonului școlar și creșterea performanței școlare în cadrul lectoratelor cu părinții
- Formarea elevilor în vederea unei bune pregătiri atât în viitoarea profesie, cât și viața de familie;
- Îmbunătățirea bazei materiale a școlii.

- STUDIILE STATISTICE cu privire la educație se găsesc **în anexe** și se referă la:
  - elevii școlarizați în unitatea de învățământ în anii școlari 2003/04, 2004/05, 2005/06 , 2006/07, 2007/08 și 2008/2009
  - pierderi cohortă înregistrate pe ruta directă și pe cea de profesionalizare în perioada mai sus amintită, cauzele pierderilor înregistrate
  - rata abandonului
  - rata de promovare
  - rezultatele la examenele naționale ( bacalaureat ) și examenele de certificare a competențelor profesionale la liceu și la absolvirea școlii de arte și meserii precum și a anului de completare
  - Cheltuielile publice/ elev
  - Raportul elevi / cadru didactic
  - Ponderea personalului didactic calificat în TVET
  - Date privind inserția socio profesională a absolvenților
  - Rețele între școli
  - Harta parteneriatelor cu agenții economici
  - Educația adulților
  - Evoluția elevilor cuprinși în ÎPT
  - **ANALIZA SWOT**

**PUNCTE TARI**

- **Resurse materiale și umane**

- **Realizarea în procent de 100% a planului de școlarizare**

- Încadrarea în totalitate cu personal didactic calificat
- Dispunem de 30 săli de clasă, laboratoare și cabinete
- Toate lucrările de reparații și întreținere, confecționarea mobilierului s-au efectuat cu ajutorul maiștrilor instructori și a elevilor în perioada de practică
- Dotarea unui cabinet de informatică cu echipament I.T. prin programul S.E.I.
- Atragerea de venituri extrabugetare prin efectuarea lucrărilor de reparații autovehicule pentru terți
- Introducerea accesului la Internet la nivelul fiecărei catedre
- Dotarea atelierelor cu echipamente specializate
- Achiziționarea autoturismului Skoda și a autocamionului destinate Școlii de șoferi
- Dotarea cu echipamente a Centrului Suport pentru Învățământul la distanță

- **Calitatea procesului de predare – învățare**

- **Responsabilitate și competență din partea personalului didactic pentru însușirea și aplicarea corectă a planului cadru și a curriculumelor**

- alegerea atentă și competență a manualelor școlare
- elevilor le sunt puse la dispoziție informații și îndrumări despre derularea procesului educativ, programe de învățare, competențe ce urmează a fi dobândite

-la nivelul tuturor catedrelor există planuri operaționale, pe priorități obiective și ținte stabilite ce permit urmărirea eficientă a acțiunilor derulate și eventuala reglare și autoreglare pe parcurs

- monitorizarea activ. se poate face cu ușurință

- elevii sunt familiarizați cu strategiile de ICE și în urma chestionarelor aplicate majoritatea sunt în stare să-și recunoască propriul stil de învățare

-prin fișele de observare a lecției s-au identificat clar punctele clar punctele ce trebuie îmbunătățite în procesul de predare – învățare și totodată stabilirea de comun acord cu cadrul didactic observat a acțiunilor ce trebuie derulate pentru eliminarea deficiențelor constatate într-un termen dat

- elaborarea CDL - urilor în colaborare cu agenți economici avizate de toți factorii implicați permite dobândirea de către elevi a unor competențe suplimentare

- existența unui forum pe site – ul școlii, permite elevilor comunicarea în diverse probleme vizavi de bunul mers a diferențelor activității derulate

- Rezultate foarte bune la olimpiade și concursuri pe meserii la faza națională

- **Management**

- **Utilizarea rapoartelor de analiză și autoevaluare**

- Gestionarea corespunzătoare a conflictelor din cadrul școlii: elev-elev; elev-profesor; profesor-părinte

- Existența ROI completează ROFUIP cu reguli și norme specifice colegiului

- Strategie adecvată pentru dezvoltarea școlii

- Planificarea acțiunii de identificare a elevilor cu CES și

**PUNCTE SLABE**

- **Resurse materiale și umane**

- Plecarea unui număr de elevi pe parcursul anului școlar ( 8,22 %)
- Dotarea insuficientă cu mobilier adecvat în internat și cantină
- Procentaj relativ mare de elevi ce manifestă dezinteres față de școală
- Întârzierea lucrărilor de reabilitare a corpului 1- ateliere școlare
- Absenteism ridicat

- **Calitatea procesului de predare – învățare**

- *Unii elevi nu ating standardele de performanță*

- Conducere nesatisfăcătoare pentru activități practic experimentale la fizică, chimie

- Diversificare insuficientă a metodelor de evaluare

- Dezvoltarea sistemului de evidență a progresului elevului pe perioada școlarizării

- Elaborarea instrumentelor de evaluare complexe și diversificate

- Elevii cu CES se integrează foarte greu și fac față cu dificultate programelor de învățare

- Slaba implicare a profesorilor suplینitori care nu mai au continuitate în unitate în anul următor (după etapele din mișcarea personalului didactic)

- Datorită condițiilor socio – economico – culturale elevii nu mai sunt interesați în achiziționarea de cunoștințe pentru dezvoltarea personală urmărind obținerea doar a unui certificat de calificare și a unei diplome

- Existența unor curricule inflexibile care nu permit profesorilor și elevilor să le schimbe

- Stabilirea unor ținte individuale de învățare se realizează cu greutate ca urmare a numărului mare de elevi în clasă

- Documente incomplete ale unor diriginți privind monitorizarea evoluției pas cu pas a elevului

- **Management**

- Abordarea comună în evaluare

- Nerealizări în ceea ce privește participarea la programe de finanțare (Comenius, Leonardo da Vinci, Socrates)

- Dezvoltarea insuficientă a mijloacelor de comunicare cu părinții

- Acțiuni propuse în urma observării lecției cadrului didactic asistat nu sunt monitorizate (realizare / nerealizare)

|  |  |
|--|--|
| <p>formarea profesorilor în acest sens prin implicarea psihologului școlar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizarea observărilor predării lecției la interval de 2 luni cu precizarea soluțiilor de îmbunătățire</li> <li>- Monitorizarea rezultatelor și evaluării sunt folosite la întocmirea planurilor de acțiune pe termen lung și scurt</li> <li>- Încheierea de parteneriate cu agenți economici, Camera de Comerț și Industrie, Primărie, Cluburi Sportive</li> <li>- Includerea școlii în programul PhareTVET 2006 – Centru Suport pentru Învățământ la Distanță -</li> <li>- Acțiuni de popularizare a școlii (pliante, întâlniri cu elevii, profesorii din școlile generale)</li> <li>- Colaborarea bună cu elevii prin reprezentanții claselor la întâlnirile bilunare, sau chiar săptămânale cu conducerea și consilierul educativ</li> <li>- Funcționarea eficientă a comisiei de asigurare a calității</li> <li>- Monitorizarea situației absolvenților oferă școlii o dovadă a calității procesului educativ pe perioada școlarizării acestora și este indicator important în stabilirea ofertei educaționale pentru viitor</li> <li>- Validarea raportului de autoevaluare ( toate principiile calității) de către ISJ MM – <b>punctaj 3 ( excelent)</b></li> <li>- Înființarea unui CDI în incinta școlii</li> </ul> |  |
| <p><b><i>OPORTUNITĂȚI</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorificarea valențelor parteneriatelor cu diferiți agenți economici</li> <li>- Conștientizarea cadrelor didactice în legătură cu indicatorii de bună practică în raport cu instrumentele de evaluare și proiectul de dezvoltare al școlii</li> <li>- Analiza strategiilor de ameliorare a comportamentului în clasă și în afara clasei</li> <li>- Implementarea unui “program de sprijin în învățare”</li> <li>- Eficientizarea comitetului de părinți prin implicarea unui număr mare de părinți în activitățile extracurriculare</li> <li>- Publicitatea și popularizarea rezultatelor individuale foarte bune ale elevilor și ale școlii în oferta educațională</li> <li>- Depunerea de proiecte de finanțare prin fonduri europene</li> </ul>   | <p><b><i>PERICOLE</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tendințele unor elevi spre distrugere</li> <li>- Continuarea subfinanțării învățământului</li> <li>- Abandonul școlar datorită înrăutățirii condițiilor materiale ale populației școlare</li> <li>- Lipsa motivației pentru continuarea studiilor.</li> <li>- Salarizare non stimulatorie pentru personalul din învățământ</li> </ul> |

## 2. REZULTATELE AUTOEVALUĂRII CONCLUZII ȘI ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

| REZULTATELE AUTOEVALUĂRII   | CONCLUZII ȘI ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Resurse umane și materiale</u><br/>la nivelul școlii există preocupări ce vizează dezvoltarea și întreținerea bazei materiale existente               <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea posturilor cu cadre didactice calificate</li> <li>- propunerea de buget către administrația locală în concordanță cu nevoile școlii</li> <li>- <i>lipsa unui centru de resurse pluridisciplinare</i></li> </ul> </li> <li>• <u>Calitatea procesului de învățare</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- majoritatea elevilor știu să folosească ceea ce au învățat, având capacitatea de a rezolva probleme specifice, dar și pe cele cu caracter interdisciplinar</li> <li>- atitudinea pozitivă, cooperantă și relația bună cu profesorul la majoritatea elevilor</li> <li>- se folosesc metode activ participative, ÎCE</li> <li>- planul comun cu A.J.O.F.M. permite consilierea eficientă a elevilor din clasele terminale</li> <li>- <i>necesitatea extinderii realizării de proiecte inderdisciplinare</i></li> </ul> </li> <li>• <u>Management</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>climatul psihosocial din unitate este favorabil pentru ceea ce se dorește, pe termen lung, să devină instituția</i></li> <li>- relaționarea și comunicarea în cadrul organizației este bună, deciziile sunt acceptate</li> <li>- realizarea analizelor periodice și luarea măsurilor de ameliorare îmbunătățesc activitatea în ansablul ei</li> <li>- evaluările interne sunt corelate cu cele externe și se monitorizează întreaga activitate de evaluare</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Resurse umane și materiale</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică</li> <li>- dezvoltarea bazei materiale pentru laboratoarele de fizică, chimie, biologie</li> <li>- implicarea mai mare a cadrelor didactice în gestionarea resurselor</li> <li>- <i>întocmirea proiectului de amenajare a unui CDI</i></li> <li>- <i>formarea bibliotecarului documentarist</i></li> <li>- <i>asigurarea resurselor financiare pt amenajarea și dotarea CDI-ului</i></li> <li>- <i>încadrarea personalului calificat pt CDI</i></li> </ul> </li> <li>• <u>Calitatea procesului de învățare</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- accentuarea calității în toate activitățile organizate pentru elevi și cu elevii în vederea sporirii dimensiunii civice a educației oferite de școală</li> <li>- utilizarea în și mai mare măsură a învățării centrate pe elev</li> <li>- <i>inițierea elevilor în domeniul cercetării documentare</i></li> <li>- cotinuarea participării profesorilor la cursuri de formare</li> </ul> </li> <li>• <u>Management</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dezvoltarea ideii de echipă</li> <li>- implicarea mai mare a cadrelor didactice în elaborarea proiectului de dezvoltare instituțională</li> <li>- dezvoltarea parteneriatului părinte-școală</li> <li>- informarea părinților despre noile orientări în domeniul educației, care presupun că elevul poate să-și aleagă strategia de învățare, dar capătă mai multă responsabilitate în cadrul propriei formări școlare și profesionale</li> <li>- valorificarea în mai mare măsură a parteneriatelor încheiate cu agenți economici</li> <li>- încheierea de contracte parteneriale cu agenți puternici de pe harta județului</li> <li>- participarea la proiecte de finanțare</li> </ul> </li> </ul> |

## **II.C. DIRECTIILE PRIORITARE PENTRU COLEGIUL TEHNIC “ANGHEL SALIGNY”**

### **PRIORITATEA 1. DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII DE MANAGEMENT ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT**

#### **OBIECTIVUL STRATEGIC NR. 1**

*Creșterea calității procesului instructiv-educativ*

Ținta: - *Cadrele didactice și elevii lucrează împreună pentru realizarea unei reforme educaționale eficiente, de calitate.*

Orizont de timp: 2013

### **PRIORITATEA NR. 2 CREȘTEREA ADAPTABILITĂȚII OFERTEI EDUCAȚIONALE LA CERINȚELE PIETEI MUNCII, PRIN CREAREA DE PRODUSE EDUCAȚIONALE NOI ÎN PARTENERIAT**

#### **OBIECTIVUL STRATEGIC NR. 2**

*Creșterea ponderii calificărilor în sectoarele prioritare transformând rețeaua școlară într-o structură flexibilă, deschisă în permanență spre cerințele angajatorilor (piața forței de muncă) și în concordanță cu tendințele de dezvoltare socio-economică a comunității*

Ținta :

- *Realizarea planului de școlarizare. Grad optim de ocupare a claselor de ȘAM și liceu*

Orizont de timp: 2013

### **PRIORITATEA NR. 3. DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI SOCIAL( PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ÎN TVET)**

#### **OBIECTIVUL STRATEGIC NR. 3**

*Formarea abilităților necesare pentru creșterea eficienței lucrului în parteneriat cu comunitatea locală în vederea sprijinirii învățământului profesional și tehnic. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat la nivel național și internațional.*

Tinta:

- *Stabilirea unei noi strategii privind colaborarea cu partenerii sociali (părinți, agenți economici, comunitate) și cu alte CDI-uri prin derularea unor acțiuni comune*
- *Creșterea prestigiului colegiului prin relații de colaborare (parteneriat) pe plan național și internațional.*

Orizont de timp: 2013

**PRIORITATEA NR. 4. ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE PROFESIONALĂ PENTRU ELEVI ȘI ADULȚI**

**OBIECTIVUL STRATEGIC NR. 4**

*Dezvoltarea competențelor profesorilor consilieri (diriginți) în utilizarea unor instrumente specifice, cunoașterea și vehicularea informațiilor certe despre lumea ocupațiilor și valorificarea fiecărei discipline școlare în această direcție*

Tintă:

*-Îmbunătățirea abilităților în acordarea de consultanță și asistență pentru orientare școlară și profesională prin CDI; Asigurarea suportului informațional adecvat pentru profesori consilieri și diriginți*

Orizont de timp: 2013

**PRIORITATEA NR. 5. CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL ÎN TVET**

**OBIECTIVUL STRATEGIC NR. 5**

*Înțelegerea temeinică a conceptului de învățare centrată pe elev și de a elabora strategii de implementare a acestui concept. Cunoașterea planurilor de învățământ, a standardelor de pregătire, a curriculelor. Împărtășirea exemplilor de bună practică între profesori și a metodelor și tehnicilor de îmbunătățire a calității actului de predare*

Tinta:

-Determinarea bunelor practici la nivelul școlii privind învățătura centrată pe elev.  
Formarea campionilor învățării

-Cel puțin 80 % dintre absolvenții școlii vor obține un loc de muncă în primul an de absolvire și le vor putea menține minimum un an de la angajare sau se vor integra într-o treaptă superioară de școlarizare.

-Inițierea elevilor în domeniul cercetării documentare prin activități desfășurate la CDI

Orizont de timp: 2013

**PRIORITATEA NR. 6. CREȘTEREA ACCESULUI LA EDUCAȚIE  
PENTRU GRUPURILE VULNERABILE ȘI  
COMBATAREA EXCLUZIUNII SOCIALE**

**OBIECTIVUL STRATEGIC NR. 6**

*Dezvoltarea competențelor profesorilor și a personalului auxiliar în cunoașterea și vehicularea informațiilor referitoare la elevii cu cerințe educationale speciale. Promovarea îmbunătățirii managementului comportamentului pozitiv în rândul elevilor.*

Tintă: Informarea întregului personal didactic și auxiliar despre incluziune și desfășurarea de activități tematice în CDI

Orizont de timp: 2013

**PRIORITATEA NR. 7. PREVENIREA ȘI REDUCEREA  
ABANDONULUI ȘCOLAR**

**OBIECTIVUL STRATEGIC NR. 7**

*Elaborarea unei strategii de acțiune pe termen scurt și mediu cu menirea de a asigura celor care intră în școală o calificare la nivelul 1, cel puțin.*

Tintă: reducerea numărului de elevi care nu obțin cel puțin nivelul 1 de calificare

Orizont de timp: 2013



## PLAN OPERAȚIONAL 2009 –2010

| <b>PRIORITATEA NR. 1 Dezvoltarea capacității de management în învățământ</b>   |  |   |   |   |              |                           |
|--|--|---|---|---|--------------|---------------------------|
| <b>OBIECTIV:</b> Creșterea calității procesului instructiv-educativ  |  |   |   |   |              |                           |
| <b>ȚINTA:</b> Cadrele didactice și elevii ; realizarea unei reforme educaționale eficiente   |  |   |   |   |              |                           |
| <b>CONTEXT:</b> Aplicarea prevederilor Legii calității începând din acest an școlar și a Legii privind descentralizarea învățământului preuniversitar, precum și a noilor planuri de învățământ pentru ciclul superior al liceului |  |   |   |   |              |                           |
| <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>   | <b>Rezultat așteptat (măsurabil)</b>   | <b>Data până la care trebuie finalizate</b> | <b>Persoana/persoanele responsabile</b>   | <b>Parteneri:</b>                                     | <b>Cost:</b> | <b>Sursa de finanțare</b> |
| Întâlnirea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității pentru a discuta strategiile pentru anul școlar 2009-2010 în conformitate cu Legea calității  | Implicarea fiecărui membru al CEAC în realizarea sarcinilor specifice  | 28 IX 2009                                  | Pop Iuliana, director adjunct<br>Prof Alina Neamț și membri CEAC                        | -   | -            | -                         |
| Realizarea de monitorizări interne la interval de 3 luni   | Interpretarea rezultatelor obținute, diseminarea în cadrul fiecărei catedre a acestor rezultate și a măsurilor de îmbunătățire necesare      | Pe parcursul anului școlar din 3 în 3 luni  | Pop Iuliana director adjunct<br>prof Alina Neamț și membri CEAC                         | Sefii de catedră<br>Psihologul școlar                 | 500          | Bugetare și extrabugetare |
| Realizarea de asistențe la lecții, analizarea lecțiilor asistate   | Îmbunătățirea activității la clasă a tuturor cadrelor didactice.<br>Efectuarea a cel puțin 2 asistențe pe semestru la fiecare cadru didactic | 30 V 2010                                   | Lazin Nicolae director<br>Mare Otilia director adjunct<br>Pop Iuliana -director adjunct | Sefii de catedră                                      | -            | -                         |
| Gestionarea corespunzătoare a conflictelor din cadrul școlii (elev-elev, profesor-elev, profesor-clasă)  | Diminuarea accentuată a conflictelor la nivelul școlii.<br>Îmbunătățirea relațiilor interumane   | 15 VI 2010                                  | Lazin Nicolae director<br>Mare Otilia - director adjunct                                | Psiholog școlar<br>Diriginții<br>Bărcuteanu<br>Marius | -            | -                         |
| Procurarea și distribuirea la catedre a tuturor curriculelor școlare pentru liceu-ciclu superior   | Cunoașterea și aplicarea planurilor de învățământ și a programelor școlare de către toate cadrele didactice                                  | 15 IX 2009<br>15 VI 2010                    | Lazin Nicolae director<br>Pop Iuliana - director adjunct                                | Șefii de catedră                                      | 400          | Bugetare și extrabugetare |
| Urmărirea permanentă a mișcării elevilor, a completării documentelor școlare   | Gestionarea corectă și la timp a tuturor cererilor de transfer ale elevilor, precum și a actelor de studii și a registrelor matricole        | An școlar<br>2009 – 2010                    | Lazin Nicolae director<br>Mare Otilia director adjunct                                  | Secretariat   | 2.500        | Buget                     |
| Întocmirea unui proiect de buget   | Gestionarea eficientă a fondurilor   | Noiembrie                                   | prof. ing. Lazin Nicolae  | Consiliul Local                                       | -            | -                         |

|  |   |                                |   |  |   |   |
|--|---|--------------------------------|---|--|---|---|
| realist și în conformitate cu nevoile școlii   | primare de la Consiliul Local   | 2009<br>An școlar<br>2009-2010 | director<br>Roman Silvia – contabil<br>șef  | Primăria Baia<br>Mare                      |   |   |
| Atragerea de fonduri extrabugetare din sponsorizări și donații, de la Consiliul reprezentativ al părinților  | Implicarea membrilor comunității (părinți, agenți economici) în dotarea școlii  | An școlar<br>2009-2010         | Lazin Nicolae director<br>Mare Otilia director<br>adjunct<br>Pop Iuliana -director<br>adjunct | Agenți<br>economici<br>Părinți             | - | - |
| Monitorizarea situației elevilor după absolvire  | Situația absolvenților în proporție de 90% la data de 31 august 2009  | 5 X 2009                       | Mare Otilia director<br>adjunct<br>Pop Iuliana - director<br>adjunct                          | Diriginți<br>AJOFM<br>Agenții<br>economici | - | - |
| Monitorizarea pregătirii elevilor pentru examenul de absolvire și bacalaureat  | Ponderea elevilor participanți la sesiunile examenului de bacalaureat, respectiv absolvire va fi de cel puțin 85%. Procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat cel puțin 80%. Procentul de promovabilitate la examenul de absolvire cel puțin 95% | 31 VIII 2010                   | prof. Mare Otilia<br>director adjunct<br>prof.ing. Pop Iuliana<br>director adjunct            | Diriginții claselor<br>Părinți             | - | - |
| Înălnirea absolvenților școlii cu firmele interesate pentru angajarea lor, cu reprezentanții Camerei de Comerț și Industrie Maramureș și cu reprezentanții AJOFM | Cel puțin 80% din elevii dornici să se angajeze imediat după absolvire vor fi angajați (rată de absorbție)  | 15 VI 2010                     | prof.ing. Lazin Nicolae<br>director   | Agenții<br>economici<br>AJOFM<br>CCI MM    | - | - |
| Monitorizarea frecvenței elevilor atât la cursurile teoretice cât și la instruire practică   | Frecvența medie pe școală la sfârșitul anului școlar va fi cel puțin 90%, iar ponderea elevilor cu note scăzute la purtare sub 4-5%   | 15 VI 2010                     | Diriginții  | Părinți                                    | - | - |

## PLAN OPERAȚIONAL 2009 –2010

| <b>PRIORITATEA NR. 2</b> <i>Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, prin crearea de produse educaționale noi în parteneriat</i>   |  |   |   |                                     |                      |                           |
|--|--|---|---|-------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| <b>OBIECTIV:</b> <i>Creșterea ponderii calificărilor în sectoarele prioritare transformând rețeaua școlară într-o structură flexibilă, deschisă în permanență spre cerințele angajatorilor (piața forței de muncă) și în concordanță cu tendințele de dezvoltare socio-economică a comunității</i> |  |   |   |                                     |                      |                           |
| <b>ȚINTA:</b> <i>Realizarea planului de școlarizare. Grad optim de ocupare a claselor de ȘAM și liceu</i>  |  |   |   |                                     |                      |                           |
| <b>CONTEXT:</b> <i>Tendențele demografice vor afecta fluxul de intrări în sistemul IPT imprimând redimensionarea planului de școlarizare, schimbări semnificative în structura economică a zonei</i>   |  |   |   |                                     |                      |                           |
| <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>   | <b>Rezultat așteptat (măsurabil)</b>   | <b>Data până la care trebuie finalizate</b> | <b>Persoana/persoanele responsabile</b> | <b>Parteneri:</b>                   | <b>Cost: mii lei</b> | <b>Sursa de finanțare</b> |
| Evaluarea tendinței demografice în zonă  | Cunoașterea efectivelor de populație școlară în vârstă de 14-19 ani în perioada 2006-2013            | X 2009                                      | Pop Iuliana director adjunct            | PRAI<br>PLAII                       | -                    | -                         |
| Evaluarea schimbărilor în structura economică a zonei  | Cunoașterea tendințelor de dezvoltare a unor ramuri industriale în perioada 2006-2013                | X 2009                                      | Pop Iuliana director adjunct            | AJOFM<br>PRAI, PLAI                 | -                    | -                         |
| Evaluarea structurii forței de muncă prognozate  | Cunoașterea calificărilor profesionale cerute și a abilităților necesare absolvenților               | X 2009                                      | Pop Iuliana director adjunct            | AJOFM<br>C C I<br>Agenți economici  | -                    | -                         |
| Parteneriate cu agenții economici  | Creșterea gradului de absorbție la cel puțin 80%   | VI 2010                                     | Pop Iuliana director adjunct            | Agenți economici<br>AJOFM           | -                    | -                         |
| Parteneriate cu școlile gimnaziale   | Realizarea planului de școlarizare în condiții optime<br>Realizarea unei rețele școlare              | V 2010                                      | prof. Mare Otilia director adjunct      | Școlile generale                    | -                    | -                         |
| Dezvoltarea competențelor antreprenoriale la elevi   | Introducerea în CDL a competențelor antreprenoriale în proporție de 40%                              | IV 2010                                     | Prof ing Iulia Rogoian responsabil CDL  | Agenți economici<br>Catedra tehnică |                      |                           |
| Creșterea numărului de absolvenți în TVET cu nivel de calificare 3   | 85% din totalul absolvenților să obțină nivelul 3 de calificare                                      | VI 2010                                     | Conducerea școlii                       | Elevii<br>Profesorii<br>Părinții    |                      |                           |
| Chestionarea agenților economici privind nevoile de forță de muncă și comentele noi  | Răspuns de la cel puțin 20 agenți economici<br>Creșterea absorbției<br>Interes crescut pentru școală | XI 2009                                     | Prof.ing. Nicolae Lazin - director      | Agenți economici                    | -                    | -                         |

## PLAN OPERAȚIONAL 2009 –2010

| <b>PRIORITATEA NR. 3 Dezvoltarea parteneriatului social ( pentru îmbunătățirea calității în TVET)</b>  |   |   |   |  |                      |                           |
|--|---|---|---|--|----------------------|---------------------------|
| <b>OBIECTIV:</b> Formarea abilităților necesare pentru creșterea eficienței lucrului în parteneriat cu comunitatea locală în vederea sprijinirii învățământului profesional și tehnic. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat la nivel național și internațional  |   |   |   |  |                      |                           |
| <b>ȚINTA:</b> Stabilirea unei noi strategii a Colegiului privind colaborarea cu partenerii; Recunoașterea Colegiului Tehnic “Anghel Saligny” ca și participant (partener) important în dezvoltarea comunității, furnizor de personal calificat în domeniul lucrărilor publice; Creșterea prestigiului Colegiului și prin relații de colaborare (parteneriat) pe plan național și internațional |   |   |   |  |                      |                           |
| <b>CONTEXT:</b> Insuficienta susținere a procesului de învățământ din partea unor parteneri; Implicarea redusă a angajatorilor în asigurarea bazei materiale pentru instruire practică; Implicarea redusă a angajatorilor pentru organizarea stagiilor de practică; Slaba conștientizare a rolului părinților ca parteneri   |   |   |   |  |                      |                           |
| <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>   | <b>Rezultat așteptat (măsurabil)</b>  | <b>Data până la care trebuie finalizate</b> | <b>Persoana/persoanele responsabile</b>   | <b>Parteneri:</b>  | <b>Cost: mii lei</b> | <b>Sursa de finanțare</b> |
| Identificarea de noi parteneri și obținerea acordului acestora pentru a participa activ la buna consiliere și pregătire a elevilor   | Realizarea a cel puțin 10 protocoale (parteneriate, contracte)  | IX 2009                                     | Prof. Mare Otilia – director adjunct  | Agenți economici<br>Instituții<br>ONG-uri  | -                    | -                         |
| Realizarea unor relații de parteneriat durabile cu instituții care pot oferi sprijin în orientarea și consilierea elevilor privind cariera   | Realizarea a cel puțin 8 contracte (parteneriate) – înnoirea celor care există...   | V 2010                                      | Prof. Mare Otilia – director adjunct<br>Prof. Marius Bărcutean – consilier educativ | AJOFM;C.C.I.MM.<br>Universitatea de Nord,<br>Univ „Vasile Goldiș”,<br>D.J.T.S.; Consorții regionale, | -                    | -                         |
| Atragerea în parteneriat a agenților economici (în special din domeniul construcțiilor) care să fie dispuși să aloce timp, bani și resurse umane pentru activitățile de parteneriat  | Locuri de muncă pentru elevi, burse   | X 2009                                      | Prof. Mare Otilia- director adjunct<br>Prof. ing. Pop Iuliana – director adjunct    | Agenți economici   | -                    | -                         |
| Organizarea de dezbateri cu partenerii pentru ca aceștia să identifice ei înșiși modalitățile prin care pot sprijini școala  | Asigurarea locurilor de practică, ameliorarea dotării cabinetelor și atelierelor  | XI 2009                                     | Prof. Mare Otilia- director adjunct<br>Prof. ing. Pop Iuliana – director adjunct    | Agenți economici,<br>Camera de Comerț și Industrie Maramureș   | -                    | -                         |
| Creșterea rolului reprezentanților angajatorilor în evaluarea competențelor elevilor la absolvire  | Participarea angajatorilor în comisiile pentru susținerea examenelor de absolvire precum și în evaluarea activității practice | VI 2010                                     | Prof. ing. Pop Iuliana – director adjunct   | Agenți economici   | -                    | -                         |

|  |  |          |   |   |   |   |
|--|--|----------|---|---|---|---|
| Realizarea unor relații de parteneriat cu celelalte grupuri școlare și școli generale din zonă                                       | Împărtășirea <u>exemplurilor de bună practică</u> cu alte școli, cunoașterea de către elevii din gimnaziu a caracteristicilor și beneficiilor învățământului profesional și tehnic | V 2010   | Prof. Mare Otilia – director adjunct<br>Prof. ing. Pop Iuliana – director adjunct   | Grupuri școlare, școli generale                     | - | - |
| Realizarea de parteneriate cu unități școlare <u>din țară și străinătate</u>   | Îmbunătățirea calității IPT.<br>Identificarea a cel puțin 5 școli  | V 2010   | Prof. Mare Otilia – director adjunct  | Unități școlare                                     | - | - |
| Îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu părinții în vederea antrenării acestora la întregul proces instructiv-educativ din școală | O mai bună colaborare școală – familie, profesor-elev – părinte.<br>Elaborarea și apoi semnarea de către toți părinții a acordului de educație                                     | X 2009   | Prof. Marius Bărcutean – consilier educativ<br>Prof. Mare Otilia – director adjunct | Părinții  | - | - |
| Identificarea agenților de profil din zonă   | - Întocmirea pe domenii a listelor cu agenților economici parteneri și potențiali parteneri  | IX 2009  | - prof sing Maier Claudia<br>-coordonatorul de parteneriate                         | -CCI Maramureș<br>-Agenți economici parteneri       |   |   |
| Completarea „HĂRȚII” potențialilor agenți economici  | - Cel puțin 20 de contracte de parteneriat încheiate cu agenți economici   | IX 2009  | -prof sing Maier Claudia<br>-coordonatorul de parteneriate                          | CCI Maramureș<br>-Agenți economici parteneri        |   |   |
| Organizarea unor acțiuni și seminarii între cadrele didactice și angajatorii locali  | - analiza răspunsurilor la chestionarele aplicate agenților economici ( 20)  | XII 2009 | -conducerea școlii<br>-ingineri si maiștri implicați                                | -agenți economici parteneri<br>- catedra tehnică    |   |   |
| Analiza desfășurării practicii comasate la agenți economici  | - fișele de evaluare a practicii comasate să răspundă în proporție de 100% competențelor ce trebuie atinse prin standarde  | VI 2010  | -Maiștri instructori<br>- agenți economici implicați                                | Maiștri instructori<br>- agenți economici implicați |   |   |

## PLAN OPERAȚIONAL 2009 –2010

| <b>PRIORITATEA NR. 4</b> <i>Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți</i>  |  |   |  |                                     |              |                           |
|---|--|---|--|-------------------------------------|--------------|---------------------------|
| <b>OBIECTIV:</b> Dezvoltarea competențelor profesorilor consilieri (diriginți) în utilizarea unor instrumente specifice, cunoașterea și vehicularea informațiilor certe despre lumea ocupațiilor și valorificarea fiecărei discipline școlare în această direcție   |  |   |  |                                     |              |                           |
| <b>ȚINTA:</b> Îmbunătățirea abilităților în acordarea de consultanță și asistență pentru orientare; Asigurarea suportului informațional adecvat pentru profesori consilieri   |  |   |  |                                     |              |                           |
| <b>CONTEXT:</b> Procesul de consiliere se asigură respectând traseul: profesori consilieri → diriginți → elevi. Pe acest traseu s-au identificat o serie de probleme cum ar fi: lipsa de informații la dispoziția profesorilor consilieri și diriginților privind situația actuală a pieței forței de muncă; prognoze pe termen mediu și lung; abilități relevante pentru afirmare corespunzătoare. Rezultatele se regăsesc în sistemul IPT și în rândul elevilor claselor a VIII-a |  |   |  |                                     |              |                           |
| <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>  | <b>Rezultat așteptat (măsurabile)</b><br><b>Evaluarea</b>                      | <b>Data până la care trebuie finalizate</b> | <b>Persoana/persoanele responsabile</b>                        | <b>Parteneri:</b>                   | <b>Cost:</b> | <b>Sursa de finanțare</b> |
| Repartizarea diriginților pe clase și constituirea Comisiei diriginților  | Îmbunătățirea abilităților diriginților consilieri în dialogul elev - profesor | 15 sept. 2009                               | Consiliul de administrație                                     | Membri CA Direcțiunea               |              |                           |
| Consilierea profesorilor pentru dezvoltarea abilităților de relaționare rezultate a fi în carență din evaluarea relației profesor-elev  | Testarea profesorilor privind abilitățile dobândite                            | permanent                                   | Profesor psiholog<br>Consilier educațional<br>Directorii       | C.J.A.P.                            |              |                           |
| Consilierea elevilor pentru dezvoltarea abilităților de relaționare în cadrul orelor de dirigenție  | Testarea elevilor privind abilitățile dobândite                                | permanent                                   | Profesor psiholog<br>Consilier educațional                     | C.J.A.P.<br>Profesori diriginți     | -            |                           |
| Monitorizarea și evaluarea progresului elevilor   | Evaluarea cunoștințelor elevilor din 6 clase apreciate prin punctajul stabilit | 15 VI 2010                                  | prof. Mare Otilia<br>director adjunct<br>Psiholog Rotaru Liana | Profesorii diriginți                | 900          | Extrabugetare             |
| Consilierea elevilor din clasele terminale de către AJOFM privind cererea pe piața muncii   | Consilierea a 300 elevi la cel puțin 1 oră de dirigenție                       | 15 VI 2010                                  | prof. Mare Otilia<br>director adjunct                          | A.J.O.F.M.,<br>profesorii diriginți | 800          | Extrabugetare             |
| Evaluarea elevilor din clasele terminale privind lucrarea deciziilor  | Evaluarea opțiunilor la care se gândesc elevii, a dificultăților de alegere    | Martie 2009                                 | Psiholog Rotariu<br>Liana                                      | profesorii diriginți<br>A.J.O.F.M.  | 600          | Extrabugetare             |

|   |   |            |  |  |       |                        |
|---|---|------------|--|--|-------|------------------------|
| Consilierea elevilor din casele terminale cu deficit în luarea deciziilor. Prezentarea la exersarea tehnicilor de rezolvare a problemelor, analizei SWOT                        | Evaluarea abilităților de luare a deciziei și soluționare a problemelor la elevii consiliați          | Mai 2010   | Psiholog Rotariu Liana   | profesorii diriginți C.J.A.P.P.        | -     | -                      |
| Evaluarea opțiunilor absolvenților claselor a VIII-a promoția 2010  | Procentajul de absolvenți care optează pentru Colegiul Tehnic "Anghel Saligny"                        | 1 VI 2010  | prof. Mare Otilia director adjunct<br>Psiholog Rotariu Liana   | C.J.A.P., directori                    | 300   | Extrabugetare          |
| Elaborarea ofertei de școlarizare pentru anul școlar 2010/2011 și tipărirea de materiale de prezentare  | 1000-1500 de exemplare cu oferta de școlarizare (1 exemplar la 5-6 absolvenți de clasa a VIII-a)      | 1 V 2010   | prof.ing.Pop Iuliana director adjunct  | Tipografia "Proema" și "GEO"           | 1000  | Buget și extrabugetare |
| Prezentarea ofertei de școlarizare părinților absolvenților claselor a VIII-a și absolvenților  | Participarea a 20 persoane din cadrul școlii la ședințele cu părinții absolvenților claselor a VIII-a | 1 VI 2010  | prof.ing. Lazin Nicolae director   | Directorii școlilor gimnaziale         |       |                        |
| Buna desfășurare a activității în cadrul Centrului de Asistență Psiho-Pedagogică și Consiliere Vocațională, ca spațiu destinat activității de orientare școlară și profesională | Spațiu cu acces liber la documente pentru 8 persoane  | permanent  | prof.ing. Lazin Nicolae director<br>Psiholog Rotariu Liana   | Comitetul de părinți, agenți economici | 1.000 | Buget și extrabugetare |
| Evaluarea nevoilor de consiliere vocațională privind cariera ale elevilor cu (CES)  | Evidența pe clase a elevilor cu CES   | 15 XI 2009 | Prof. Mare Otilia director adjunct<br>Psiholog Rotariu Liana   | Diriginții Profesorii                  | 1500  | Extrabugetare          |
| Consilierea elevilor cu CES   | Cuprinderea într-un program de consiliere a elevilor din ultimul an de studiu                         | 15 II 2010 | Prof. Mare Otilia director adjunct<br>Psiholog Rotaru Liana  | Diriginții Profesorii                  | 2.000 | Extrabugetare          |
| Consilierea diriginților noi în vederea dobândirii cunoștințelor și tehnicilor de lucru pentru completarea portofoliilor de Educație Permanentă a elevilor                      | Portofolii de Educație Permanentă întocmite profesional pentru toți elevii școlii                     | permanent  | Prof. mare Otilia director adjunct<br>Psiholog Roatru Liana<br>Consilier educațional Bărcuteanu Marius | Diriginții profesorii                  | -     | -                      |
| Consilierea diriginților noi în vederea dobândirii cunoștințelor și tehnicilor de lucru pentru completarea portofoliilor de Educație Permanentă a elevilor                      | Portofolii de Educație Permanentă întocmite profesional pentru toți elevii școlii                     | permanent  | Prof. mare Otilia director adjunct<br>Consilier educațional Bărcuteanu Marius                          | Diriginții profesorii                  | -     | -                      |

## PLAN OPERAȚIONAL 2009-2010

| <b>PRIORITATEA NR.5: Creșterea calității procesului educațional</b>   |  |  |  |   |              |                           |
|---|--|--|--|---|--------------|---------------------------|
| <b>Obiectiv:</b> Înțelegerea temeinică a conceptului de <u>învățare centrată pe elev</u> și de a elabora strategii de implementare a acestui concept. Cunoașterea planurilor de învățământ, a standardelor de pregătire, a curriculelor. Împărtășirea exemplelor de bună practică între profesori și a metodelor și tehnicilor de îmbunătățire a calității actului de predare   |  |  |  |   |              |                           |
| <b>Ținta:</b> Diseminarea bunelor practici la nivelul școlii în ce privește învățarea centrată pe elev<br>Formarea „campionilor învățării”,   |  |  |  |   |              |                           |
| <b>Context:</b> În prezent există o serie de mecanisme prin care bunele practici se pot propaga<br>Un număr relativ mic de profesori utilizează cu preponderența învățarea centrată pe elev și își aleg strategiile de predare în concordanță cu stilurile de învățare ale elevilor<br>Elevii nu-și cunosc propriul stil de învățare, lucru reflectat și în rezultatele școlare |  |  |  |   |              |                           |
| <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>  | <b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>  | <b>Data până la care vor fi finalizate</b> | <b>Persoana/persoanele responsabile</b>                              | <b>Parteneri:</b>                                   | <b>Cost:</b> | <b>Sursa de finanțare</b> |
| Evaluarea stilurilor de învățare ale elevilor   | Cunoașterea stilurilor de învățare ale elevilor claselor a IX-a  | X 2009                                     | Prof. Mare Otilia – director adjunct<br>prof. psiholog Rotariu Liana | Diriginții<br>Profesorii                            | 1500         |                           |
| Prezentarea stilurilor de învățare ale elevilor personalului didactic   | Valorificarea datelor prezentate prin elaborarea de strategii de predare – învățare  | 30 X 2009 și pe durata anului școlar       | prof.psiholog Rotariu Liana  | Diriginții<br>Profesorii<br>Părinții                | 1500         |                           |
| Aplicarea învățării centrate pe elev  | -80 % dintre profesori folosesc în activitatea de predare – învățare ÎCE<br>-portofoliile elevilor conțin activități ce demonstrează ÎCE   | Pe durata anului școlar                    | Prof.ing. Pop Iuliana – director adjunct                             | Profesorii<br>Șefii de catedră                      | 1500         |                           |
| Evaluarea inițială a elevilor din clasele a IX-a (Liceu+SAM) la cel puțin două discipline (Limba Română + Matematică)   | Cunoașterea nevoilor elevilor, necesarul de sprijin pentru elevi<br>Imaginea necesară pentru planificarea unui program adecvat de învățare | 15 X 2009                                  | Prof. Mare Otilia – director adjunct                                 | Șefii de catedră<br>Profesorii<br>Părinții elevilor | 1.000        | Extrabugetare             |

|   |   |                         |  |  |       |               |
|---|---|-------------------------|--|--|-------|---------------|
| Prezentarea elevilor și părinților a informațiilor privind planurile cadru de învățământ, curricule și programe zilnic / săptămânal       | Participarea activă și responsabilă a elevilor și părinților la procesul de învățare în proporție de cel puțin 70%  | 15 X 2009               | Prof. Mare Otilia – director adjunct<br>prof. psiholog<br>Roatariu Liana<br>consilier educațional<br>Bărcuteanu Marius | Șefii de catedră<br>Profesorii<br>Părinții elevilor  | 1500  | Extrabugetare |
| Prezentarea elevilor și părinților a nomenclatoarelor calificării profesionale și a unităților de competențe ce urmează să le dobândească | Participarea activă și responsabilă la procesul de instruire practică<br>Cunoașterea finalităților procesului de predare – învățare   | 15 X 2009               | Prof.ing. Pop Iuliana – director adjunct<br>Prof. ing. Nicolae Lazin – director  | Șefii de catedră<br>Profesorii<br>Maiștrii instructori<br>Reprezentanții agenților economici<br>Părinții<br>Elevii | 2.000 | Extrabugetare |
| Programarea activităților de învățare prin planificările calendaristice<br>Elaborarea planificărilor calendaristice                       | Planificări (programe de învățare-planuri de lecții) structurate pentru a promova și încuraja învățarea individuală centrată pe elev<br>Programele de învățare răspund aspirațiilor și potențialului elevilor   | 1 X 2009                | Prof. Mare Otilia – director adjunct<br>Prof.ing. Pop Iuliana – director adjunct                                       | Șefii de catedră<br>Profesorii<br>Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității în educație (CEAC)              |       |               |
| Elaborarea la nivelul tuturor catedrelor a unor teste de evaluare a cunoștințelor și a progresului realizat de elevi                      | Elevii sunt familiarizați cu diferite activități (forme) de evaluare formativă și sumativă înainte de evaluarea finală<br>Responsabilizarea elevilor pentru propriul proces de învățare (își cunosc punctele tari și slabe)<br>Implicarea elevilor în evaluarea propriilor progrese<br>Monitorizarea progresului elevilor<br>Responsabilizarea părinților pentru progresul elevilor | pe durata anului școlar | Prof.ing. Nicolae Lazin – director<br>Prof.ing. Pop Iuliana – director adjunct<br>Prof. Mare Otilia – director adjunct | Comisia pentru Evaluare și Asigurare a calității (CEAC)<br>Șefii de catedră<br>Profesorii<br>Părinții<br>Elevii    | 3.000 | Extrabugetare |
| Elaborarea de programe diferențiate în cazul evaluării inițiale (clasa a IX-a)  | Ținte de învățare individuale<br>Monitorizarea progresului<br>Creșterea încrederii elevilor   | 30 X 2009               | Prof. Mare Otilia – director adjunct   | Șefii de catedră<br>Profesorii   | 1500  | Extrabugetare |
| Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung privind   | Proces de învățare în conformitate cu resursele fizice ale elevilor, în   | 30 X 2009               | Prof. Ing Ionuț Teodor– responsabil  | Comisia de PM și PSI   | -     |               |

|  |  |   |  |  |                        |  |
|--|--|---|--|--|------------------------|--|
| siguranța și sănătatea elevilor în cadrul procesului de învățare (instruire practică)  | conformitate cu legislația actuală<br>Respectarea normelor de protecția muncii și PSI<br>Fără accidente  |   | Comisie PM și PSI  | Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea calității             |                        |  |
| Amenajarea spațiilor de învățare ca resurse la standardele cerute  | Participarea tuturor elevilor în mod activ<br>Mediu de lucru adecvat   | 15 VI 2010  | Prof.ing. Nicolae Lazin – director                         | Consiliul Local<br>Comitetul de Părinți<br>Agenții economici | 5.000. 000             | Alocații bugetare<br>Extrabugetare     |
| Elaborarea de Curriculum și Dezvoltare Locală (CDL) adecvate cerințelor comunității  | Identificarea nevoilor și intereselor angajatorilor, organizațiilor și comunității<br>Participarea activă a agenților economici la procesul de învățare  | IV 2010   | Prof.ing. Pop Iuliana – director adjunct                   | Agenții economici  | 2500                   | Extrabugetare                          |
| Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrelor  | Cel puțin 2 lecții deschise/ semestru la nivelul fiecărei catedre<br>Valorificarea bunelor practici  | 15 VI 2010  | Directorii   | Șefii de catedră profesorii                                  |                        |  |
| Participarea elevilor la concursurile școlare, fazele pe școală, județene și naționale   | Clasarea cel puțin ca-n anii trecuți pe locurile I – IV la fazele județene la toate disciplinele, și pe locurile I la disciplinele tehnice, dacă nu și la cele teoretice.  | În perioada competițiilor (din ianuarie până în aprilie 2010) | Șefii de catedră   | Toți profesorii  | 2000                   | extrabugetare                          |
| Organizarea de diferite activități în cadrul fiecărei catedre pentru conștientizarea rolului activ al școlii în formarea tânărului de mâine al elevilor colegiului | Diferite activități la nivelul fiecărei catedre în vederea atingerii obiectivelor propuse și indicatorilor din Legea Calității. Urmează prezentarea acestor activități pe catedre:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Limba și Literatura Română</u></b>: (vezi panul operațional al catedrei)<br/>-vizite de lucru la Biblioteca Județeană „Petre Dulfu”<br/><br/>-participarea la Conferința Internațională a Fundației Open Eyes, Cluj, Univ. De Psihopedagogie<br/><br/>-participarea la manifestările din</li> </ul> | Permanent<br><br>Septembrie 2009<br><br>31 octombrie          | Șeful de catedră<br><br>Prof. Puiu M.<br><br>Prof. Puiu M. | Toți membrii catedrei<br><br>-<br><br>Elevii claselor de     | -<br><br>200<br><br>50 | -extrabugetare aproape toate acțiunile |

|  |   |   |  |   |  |  |
|--|---|---|--|---|--|--|
|  | <p>cadrul Simpozionului „Zilele Internaționale ale Mării Negre”, la secțiunea literară;</p> <p>-participarea la Zilele Liceului teoretic „Emil Racoviță” din localitate</p> <p>-editarea de lecții pe site-ul <a href="http://www.didactic.ro">www.didactic.ro</a></p> <p>Editarea nr. 17 și 18 ale revistei colegiului „Piramida”</p> <p>-editarea unei broșuri aniversare cu ocazia Zilelor dedicate aniversării a 45 de ani de la înființarea liceului nostru</p> <p>-realizarea de proiecte la clasă în format electronic sau clasic pentru toate clasele pe C.D.uri, dischete, mape, fișe, etc.</p> <p>- realizarea unei expoziții muzeu etnografic cu prilejul zilelor liceului în CDI</p> <p>-Maitreyi – mitul oriental – elaborarea de portofolii, redactarea de eseuri, documentare la temă</p> <p>-excursie de studiu la Șisesti – Șurdești – Sighet</p> <p>-Ipostaze ale toamnei în literatură – activitate în CDI cu proilejul zilelor liceului</p> | <p>2009</p> <p>12 noiembrie 09</p> <p>Permanent</p> <p>Decembrie 09-ianuarie 2010 și mai 2010</p> <p>18 noiembrie 09</p> <p>Permanent</p> <p>17 – 21 noiembrie 09</p> <p>Noiembrie 09</p> <p>Septembrie 09</p> <p>19 noiembrie 2010</p> | <p>Prof. Petrișor Ștefania<br/>Prof. Rad Ciprian<br/>Puiu M.</p> <p>Toți profesorii</p> <p>Puiu M.</p> <p>Rus Camelia</p> <p>Toți profesorii</p> <p>Puiu M.</p> <p>Rus Camelia<br/>Both Aurelia</p> <p>Dorle Alina</p> <p>Puiu M.</p> <p>Toți profesorii</p> | <p>liceu</p> <p>Elevii cls. A X a A, B și C</p> <p>Toți membrii</p> <p>Toată catedra<br/>Elevii colegiului</p> <p>Membrii catedrei<br/>Elevii colegiului</p> <p>Elevi și profesori</p> <p>Prof. Petrișor Ștefania<br/>Prof. Rad Ciprian<br/>Prof. Silaghi Simona, elevi<br/>Elevi</p> <p>Elevi</p> <p>Toți profesorii și elevii claselor de liceu</p> | <p>50</p> <p>-</p> <p>2500</p> <p>500</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>50</p> <p>1500</p> <p>150</p> |  |
|--|---|---|--|---|--|--|

|   |  |                                     |                                     |      |  |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Noaptea vampirilor sau Noaptea Sfântului Andrei – Halloweenul românesc – eseuri, dezbateri, expoziție de produse diverse la temă</li> <li>- Crăciun Fericit! –pregătirea serbării de Crăciun în colaborare cu catedra de limbi și cu cea de socio-umane</li> <li>-publicarea de articole în presa maramureșeană</li> <li>-participarea la concursuri (cel puțin două) organizate la nivel național pe teme literare</li> <li>-participarea la concursurile de poezie și proză literară</li> <li>-pregătirea pentru examenul de bacalaureat prin fișe, exerciții aplicative, alte forme...</li> <li>-organizarea celei de a doua ediții a olimpiadei de limba și literatura română la SAM</li> <li>- Mihai Eminescu – să plângem cu bardul nostru – elaborare de portofolii, redactarea de eseuri, documentare, vizionare de filme</li> <li>-Zilele Primăverii – realizarea de produse de către elevi în vederea dezvoltării abilităților și competențelor estetice</li> <li>-concursul Valentines Day</li> </ul> | <p>Ultima săpt.<br/>Din noiembrie<br/>09</p> |                                     | Elevii claselor a X a               | 150  |  |
|   | <p>16 -18<br/>decembrie 09</p>               | Șeful de catedră                    | Toată catedra<br>Elevi              | 200  |  |
|   | <p>Permanent</p>                             | Toți profesorii                     | Toată catedra                       | -    |  |
|   | <p>Permanent</p>                             | Șeful de catedră                    | Profesori, elevi                    | -    |  |
|   | <p>Permanent</p>                             | Șeful de catedră                    | Profesori, elevi                    | -    |  |
|   | <p>Permanent</p>                             | Toți profesorii<br>claselor a XII a | Elvii claselor a XII<br>a           | -    |  |
|   | <p>Aprilie2010</p>                           | Șeful de catedră<br>Bledea Raluca   | Scoli partenerere,<br>colegi, elevi | 3500 |  |
|   | <p>Ianuarie 2010</p>                         | Rus camelia<br>Silaghi Simona       | Profesori din<br>catedră, elevi     | 150  |  |
|   | <p>Martie 2010</p>                           | Petrișor Ștefania                   | Elevi                               | 50   |  |
|   | <p>Februarie 2010</p>                        | Rad Ciprian                         | Colegi din catedră..<br>elevi       | 50   |  |

|  |   |  |  |   |             |  |
|--|---|--|--|---|-------------|--|
|  | <p>-ediția a VII a Simpozionului Aniversar</p> <p>-realizarea de lecții în AEL</p> <p><b>● <u>Catdera de Limbi Moderne:</u></b></p> <p>-HALLOWEEN-la nivelul claselor unde se predă limba engleză se vor organiza concursuri de masti ;desene simbolice ;povestiri de groaza</p> <p>- <b>Aniversarea colegiului</b></p> <p>-atelier in limba si franceza;tema:Scoala ieri si azi-prezentare P.P.</p> <p>-expozitie-Catedra de limbi moderne si elevii nostri in actiuni organizate de-a lungul anilor.</p> <p>-miniexpoziție-“XI A” are si calitati.</p> <p>-lansarea nr. omagial al revistei EUROPE</p> <p>- Cor care interpreteaza colinzi de <b>Craciun</b> in limba engleza si romana;expoziție de felicitari si icoane</p> <p>-“Sa fim alaturi de cei batrani si singuri “-actiunea prin care conform traditiei ultimilor 5 ani ii colindam pe batranii de la Casa de Pensionari BAIA SPRIE</p> <p>- VALENTINE*S DAY<br/>Concurs pe clase de poezii si scrisori de dragoste</p> <p>- PROIECTUL –CONCURS pt clasele a XI a “PARTI BUNE SI MAI</p> | <p>Mai 2010</p> <p>Permanent</p> <p><b>31.10.2009</b></p> <p>Săpt. 17 -21 noiembrie 09</p> <p>Decembrie 09</p> <p>10.12.09</p> <p>Februarie 2010</p> | <p>Puiu M.</p> <p>Toți profesorii</p> <p>profesorii de limba engleza din catedra</p> <p>-membrii catedrei cu cate doi elevi reprezentanti</p> <p>-prof. TATARU AURICA si elevii clasei a XI a</p> <p>-prof. TATARU AURICA clasa a IX a A</p> <p>;prof.Barcuteanu Anca</p> <p>prof. Tataru Aurica</p> <p>-prof.China Alexandra</p> <p>-prof..Miertoiu Melania</p> <p>-prof.Rat Raluca</p> <p>-prof.Rad Ciprian</p> <p>Catedra de limbi moderne</p> <p>Profesorii de limba engleza</p> <p>profesorii de engleza si franceza cre predau la clasele a XI a</p> | <p>Toată catedra, elevi, părinți, Primăria. ISJMM Profesori</p> | <p>3500</p> |  |
|--|---|--|--|---|-------------|--|

|   |  |   |   |   |               |  |
|---|--|---|---|---|---------------|--|
|   | <p>PUTIN BUNE IN SCOALA NOASTRA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FLEA MARKET –Targ de 1 iunie</li> <li>- OLIMPIADA SCOLARA de limba engleza faza pe scoala ;faza judetteana ;Concursul Quest</li> <li>- Concursurile nationale – CANGURUL si WINNERS Revista EUROPE—bilingva engleza si franceza-45 de ani de la infintarea colegiului</li> <li>- Voluntariat –lectii de engleza</li> <li>- Parteneriat “BIG BROTHERS” cu Asociatia Nonguvernamentala ‘Comunicati prin noi</li> </ul> <p><b>•Catedra de Socio-Umane:</b></p> | <p>30.03.2010</p> <p>01-06.2010</p> <p>24.10.08<br/>Aprilie 2010</p> <p>Decembrie 09<br/>Aprilie-mai 2010</p> <p>Permanent</p> <p>15.09.09<br/>15.06.2010</p> | <p>Prof.TATARU AURICA si membrii catedrei</p> <p>Membrii catedrei de limba engleza ,responsabil:Miertoiu Melania ,Rat Raluca<br/>Coordonatori:<br/>Prof. Barcuteanu Anca<br/>Prof.Lakatos Aneta</p> <p>Prof.Tataru Aurica si elevi ai claselo a XI a</p> <p>Prof. Tataru Aurica</p> |   |               |  |
| Parteneriat cu Universitatea de Nord Baia Mare – secția Management An III | Valorificarea orelor de economie în practica pedagogică a studenților  | Tot anul școlar   | Prof. Nemeș Ecaterina   | Studenți (7) An III Management                              | Laborator AEL | Bugetare   |
| Balul Bobocilor   | Continuarea unei tradiții școlare  | 21.11.2009  | Prof. Nemeș Ecaterina   | Sponsori (2)  | În produse    | Extrabugetară  |
| “De ce trebuie să ne respectăm profesorii”                                | Întâlnirea dintre generații  | Zilele școlii   | Prof. Nemeș Ecaterina   | -Conducerea Colegiului<br>- Foști elevi<br>- clasa a IX-a C | -             | Bugetară Extrabugetară                                   |
| Cerc extracurricular « Etica în afaceri »                                 | Cunoașterea temeinică a eticii în afaceri  | Săptămânal  | Prof. Buda Claudia  | Director prof.ing. Nicolae Lazin                            | -             | - MECT,<br>-Junior Achievement România,<br>-Extrabugetar |
| Chestionar  | Cercetare socială « Prevenirea și  | 13 X – 27 X   | Prof. Buda Claudia  | Cls a IX-a B  | -             | Autofinanțare  |

|   |  |                                    |   |  |              |                           |
|---|--|------------------------------------|---|--|--------------|---------------------------|
|   | combaterea drogurilor / fumatului »  | 2009                               |   | Cls a XI-a<br>Cls a XII-a<br>+ diriginții lor              |              |                           |
| Balul Bobocilor   |  | 21.11.2009                         | Prof. Buda Claudia  | Rus Alexandra<br>Cătălin Cherecheș<br>Bărcuteanu Marius    | 3.500<br>RON | Extrabugetar<br>(sponsor) |
| Atelier de creație  | Dezvoltarea spiritului de echipă –<br>competențe tehnice   | 20-21.11.2009                      | Prof. Boloni Maria  | Elevii talentați din<br>cls IX, X ai<br>Colegiului         | 500          | Bugetară                  |
| Expoziție cu tema « Sărbători<br>de iarnă »   | Dezvoltarea gândirii creative  | 10 – 20 XII<br>2009                | Prof. Boloni Maria  | Elevii talentați din<br>cls IX, X ai<br>Colegiului         | -            | -                         |
| Expoziție cu tema<br>« Sărbătoarea primăverii »   | Dezvoltarea competențelor vizuale,<br>plastice creative  | Martie 2010                        | Prof. Boloni Maria  | Elevii talentați din<br>cls IX, X ai<br>Colegiului         | -            | -                         |
| Expoziție colectivă la<br>Galeriile de Artă cu tema<br>« Toamna »                       | Dezvoltarea competențelor vizuale,<br>plastice creative  | 30 X – 14 XI<br>2009               | Prof. Boloni Maria<br>Artist plastic                                  | Artiști plastici<br>membrii ai UAP<br>filiala Baia Mare    | -            | Extrabugetar              |
| Expoziție de grup cu tema<br>« Sărbătorile de iarnă » la<br>Galeriile de Artă Baia Mare | Dezvoltarea competențelor vizuale,<br>plastice creative  | 25 XII 2009 –<br>30 I 2010         | Prof. Boloni Maria<br>Artist plastic                                  | Artiști plastici<br>membrii ai UAP<br>filiala Baia Mare    | -            | Extrabugetar              |
| Expoziția profesorilor de<br>Educație vizuală   | Dezvoltarea competențelor vizuale,<br>plastice creative  | Martie 2010                        | Prof. Boloni Maria  | Profesori de<br>Educație vizuală<br>Baia Mare              | -            | Extrabugetar              |
| Expoziție colectivă « Salonul<br>de primăvară » Ziua Artistului<br>Plastic              | Dezvoltarea competențelor vizuale,<br>plastice creative  | Mai 2010                           | Prof. Boloni Maria<br>Participant                                     | Artiști profesioniști,<br>membrii UAP filiala<br>Baia Mare | -            | Extrabugetar              |
| Expoziție Internațională<br>« Cărbunar » 2009   | Dezvoltarea competențelor vizuale,<br>plastice creative  | Iulie 2010                         | Prof. Boloni Maria<br>Participant                                     | Artiști profesioniști,<br>membrii UAP filiala<br>Baia Mare | -            | Extrabugetar              |
|   | <p>● <b>Catedra de Științe :</b></p> <p>-Participarea la simpozionul național<br/>Marea Neagra</p> <p>- Participarea la derularea proiectului<br/>antidrog “ADOLESCENTA O<br/>PROVOCARE “ elaborat in<br/>colaborare cu CDJ.</p> | 31 oct. 09<br><br>22 ianuarie 2010 | Vaida Aniko<br>Radu Margareta<br>Banu Ecaterina<br><br>Radu Margareta |  |              |                           |

|  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea si derularea unui proiect antidrog in colaborare cu psihologul scolar</li> </ul> <p>Derularea actiunilor convenite in cadrul proiectului educational international "DOUA SCOLI UN SINGUR MESAJ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea cu trei echipe la concursul international "CAUZA NOASTRA COMUNA</li> <li>- Realizarea de parteneriate cu Planetariu si Centrul de planning familial</li> <li>- Organizarea de excursii tematice</li> <li>- Organizarea simpozionului "ARGUMENTE PENTRU STUDIUL STIINTELOR NATURII IN LICEUL TAU" si al dezbaterii pe teme de interdisciplinaritate "CASA DE VIS</li> <li>- Derularea cercului de fizica cu tema "FIZICA IN CONSTRUCTII</li> </ul> | <p>Permanent</p> <p>Iunie 2010</p> <p>Aprilie 2010</p> <p>Octombrie 09</p> <p>Martie 2010<br/>Mai</p> <p>Noiembrie 09</p> <p>lunar</p> | <p>Vaida Aniko</p> <p>Szentgyorgyi Zita</p> <p>Szentgyorgyi Zita<br/>Radu Margareta<br/>Vaida Aniko</p> <p>Vaida Aniko<br/>Riglea Delia<br/>Radu Margareta</p> <p>Riglea Delia</p> <p>Radu Margareta<br/>Ureche Alina<br/>Vaida Aniko</p> <p>Banu Margareta<br/>Riglea Delia</p> |   |  |  |
|  | <b>•Catedra de Istorie și Geografie :</b>  |  |  |   |  |  |
| Participarea la cursuri de formare de specialitate și consiliere   | Cel puțin un curs de formare / profesor  | sf. an școlar  | Membrii catedrei   | CCD<br>Universități<br>Centre de formare<br>continuă                              |  |  |
| Participarea la cercuri pedagogice, seminarii, sesiuni de comunicări științifice locale, naționale, internaționale | Prezența 100% la cercuri pedagogice<br>Publicarea de articole în revista școlii și reviste de specialitate<br>O participare la sesiuni științifice la nivelul catedrei/semestru  | În funcție de organizator  | Bărcuteanu Marius<br>Blănaru Marian<br>Ciurte Camelia<br>Lenghel Dumitru   | ISJMM<br>CCD<br>terți   |  |  |
| Organizarea unor sedințe de catedră cu prezentare de referate de didactică modernă                                 | O sedință tematică / semestru<br><br>Activități:<br>- Ediția a IV-a <b>Simpozion "31 Octombrie-Ziua Internațională a Mării Negre"</b> - Nivel național<br><br><b>-,Ziua internațională a zonelor</b>   | 07.11.09<br><br>mai 2010<br>31.10.2010<br><br>08.11.09   | Ciurte Camelia<br>Bărcuteanu Marius<br>Ciurte Camelia<br><br>Ciurte Camelia<br><br>Blănaru Marian  | Catedra<br><br>Clasele IX-XIII<br>Catedra de istorie-geografie<br>Școli din județ |  |  |

|   |               |                                      |   |
|---|---------------|--------------------------------------|---|
| <p><b>urbane”</b> - masa rotundă</p> <p><b>-Balul bobocilor-</b></p> <p><b>-„Pe-al nostru steag e scris Unire!”</b> – sesiune de referate</p> <p><b>- Excursie pe Creasta Cocoşului</b></p> <p><b>-„Unirea naţiunea a facut-o”</b> – dezbateri dedicată realizării României moderne</p> <p><b>- Excursie pe Vf. Igriş</b></p> <p><b>-„România încotro?”</b> – masă rotundă dedicată aniversării aderării țării noastre în UE</p> <p><b>-Spring Day in Europe</b></p> <p>- Vizitarea <b>Memorialului</b> de la Sighetul Marmației – lecție tematică despre închisorile comuniste</p> <p>- Sesiune de referate <b>“Ziua Mondială a Pământului”</b> - Nivel județean</p> <p>- <b>Ziua Europei</b> – dezbateri pro și contra UE</p> <p><b>-„Ziua Păsărilor si Arborilor”</b> (întalnire cu specialiști)</p> <p>- <b>Excursie în M- Retezat</b> – aplicație practică</p> <p><b>-„ZIUA MEDIULUI”</b> - acțiune de ecologizare, plantare puiți</p> <p>Vizite de studiu: Muzeul de Mineralogie, Planetariu, Parcul „Dealul Florilor</p> | 11.09         | Bărcuteanu Marius<br>Lenghel Dumitru | Bărcuteanu Marius<br>Diriginții, cls. a XI-a<br>Casa de Cultură             |
|   | 01.12.09      |                                      |   |
|   | Noiembrie 09  | Blănaru Marian                       | Reprezentanți ai claselor<br>Invitați, elevi<br>Elevi                       |
|   | 24.01.2010    | Bărcuteanu Marius<br>Lenghel Dumitru | Elevi, Invitați<br>Șefii claselor   |
|   | Ianuarie 2010 | Blănaru Marian                       |   |
|   | 01.02.2010    | Bărcuteanu Marius<br>Lenghel Dumitru | elevi   |
|   | Martie 2010   | Bărcuteanu Marius                    | Elevi din alte clase<br>Profesori<br>Reprezentanți ai<br>autorității locale |
|   | Aprilie 2010  | Bărcuteanu Marius<br>Lenghel Dumitru | Elevi din diferite clase<br>Direcțiunea, diriginți                          |
|   | Aprilie 2010  | Ciurte Camelia                       | Memorialul de la<br>Sighetul Marmației<br>Elevi<br>Catedra                  |
|   | 09.05.2010    | Bărcuteanu Marius                    | Catedra de istorie-<br>geografie<br>Elevii/ școli parteneri                 |
|   | 10.05.2010    | Ciurte Camelia                       |   |
|   | Mai 2010      | Blănaru Marian                       | Elevii claselor a X-a/a<br>XI-a   |
|   | 05.06.2010    | Ciurte Camellia<br>Ciurte Camelia    | Asociația<br>Ornitologilor<br>Vaida Aniko                                   |
|   | Permanent     | Ciurte Camelia                       | Liceul “Ioan Buteanu”   |

|   |  |   |  |  |            |                         |
|---|--|---|--|--|------------|-------------------------|
|   | <p>- Vizite de studiu: Muzeul de istorie, Muzeul de etnografie, Muzeul de Artă</p> <p>- Vizionarea unor <b>spectacole de teatru</b> (în funcție de stagiunea teatrală se vor planifica ulterior</p> <p>- Proiectul educațional "<b>DOUĂ ȘCOLI UN SINGUR MESAJ</b></p> <p><b>•Catedra de Constructii:</b></p> | <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Sem. I și II</p> | <p>Bărcuteanu Marius</p> <p>Ciurte Camelia</p> | <p>din Șomcuta Mare</p> <p>Teatru Municipal</p> <p>Liska<br/>Jozseferosaramu<br/>Szakkozepiskola,<br/>Gimnazium es<br/>Kollegium din<br/>Jaszbereny, Ungaria</p> |            |                         |
| Participarea colegilor din catedra la consfaturile cadrelor didactice si la cercurile pedagogice.           | Cunoasterea temeinica a curriculumelor scolare,a SPP-urilor ,a metodologiilor de certificare a competentelor.  | 09.2009   | Sef catedra                                    | - profesorii si m.i. din catedra<br>- ISJMM, Inspectorul de specialitate.  | -          | -                       |
| Desfasurarea unor lectii deschise   | 2 lectii/semestru cu participarea colegilor de la Gr. Sc. Tg. Lapus.   | Semestrul I SI II                                     | Sef catedra                                    | -profesorii si m.i. din catedra  | -          | -                       |
| Efectuarea de asistente la ore  | Cel putin 2 asistente/profesor   | Permanent   | Sef catedra                                    | -profesori si m.i. din catedra   | -          | -                       |
| Formarea maistrilor instructori-invatamantul incluziv.  | Elaborarea de materiale pentru instruirea practica ce vizeaza ICE.   | Semestrul II  | Mandutescu Carmen                              | -maistri instructori   | -          | -                       |
| Participarea la programe de formare   | -80% din membrii catedrei sa participe la cel putin un program de formare sau perfectionare stragegice si operationale.  | -pe parcursul anului scolar                           | -membrii catedrei                              | -CCD<br>-alte institutii.  | -          | -                       |
| Elaborarea la nivelul catedrei a unor teste de evaluare a cunostintelor si a progresului realizat de elevi. | Elevii sunt deja familiarizati cu diferite activitati de evaluare formative si sumativa inainte de evaluarea finala;<br>-responsabilizarea elevilor pentru propria activitate de invatare,implicarea lor in evaluarea si monitorizarea progresului lor.  | Permanent   | -sef catedra<br>-membrii catedrei              | -profesorii<br>-C.E.A.C.<br>-elevii  |            | extrabugetare           |
| Participarea elevilor la concursurile scolare ,fazele pe scoala,judetene si nationale.                      | Clasificarea cel putin ca-n anii trecuti ,pe locurile I-IV la fazele pe scoala si cel putin un loc la faza nationala.  | -aprilie 2010   | -sef catedra                                   | -membrii catedrei  | <b>500</b> | -bugetare si nebugetare |
| Monitorizarea elevilor dupa absolvire la disciplina noastra(atat cat e posibil).                            | Cunoasterea situatiei absolventilor in proportie de 85-90%   | 17-29.09.2010   | -profesorii diriginti                          | -membrii catedrei  | -          | -                       |
| Realizarea unor relatii de parteneriat cu celelalte grupuri   | Impartirea experientei de buna-practica cu alte scoli.   | Mai 2010  | Sef catedra                                    | -profesorii din catedra si din celelalte   |            |                         |

|   |   |  |   |                          |   |               |
|---|---|--|---|--------------------------|---|---------------|
| scolare si colegii din zona.                            |   |  |   | instituti de invatamant. | - | -             |
| Organizarea standului la Targul ofertelor educationale. | Realizarea planului de scolarizare pentru anul scolar urmatoar-100%.  | Mai 2010                                     | Ofrim Camelia<br>Chis Crina                   |                          |   | extrabugetare |
|   | <b>•Catedra de Mecanică:</b>  |  |   |                          |   |               |
|   | Studierea aprofundată a curriculum-ului școlar și a SPP pe domenii de calificare  | 15.09.2009                                   | - membrii catedrei                            |                          |   |               |
|   | Reamenajarea și dotarea cabinetelor , laboratoarelor tehnice și a telierelor cu noi materiale didactice                             | permanent                                    | -membrii catedrei                             |                          |   |               |
|   | Elaborarea planificărilor calendaristice  | 05.10.2009                                   | -șef catedră                                  |                          |   |               |
|   | Completarea și actualizarea portofoliului personal  | 16.10.2009                                   | -șef catedră                                  |                          |   |               |
|   | Completarea și actualizarea portofoliului elevului  | permanent                                    | - membrii catedrei                            |                          |   |               |
|   | Folosirea eficienta si evidentierea utilizării echipamentului Phare din dotare  | permanent                                    | -șef de catedră<br>-membrii catedrei          |                          |   |               |
|   | Strângerea și monitorizarea dovezilor privind descriptorii de calitate  | permanent                                    | -membrii catedrei                             |                          |   |               |
|   | Dezvoltarea parteneriatului scoala- agenți economici  | permanent                                    | -maistrii instructori                         |                          |   |               |
|   | Chestionarea agentilor economici cu privire la calificările cerute pe piata muncii  | 30.11.2009                                   | - Sandor Nicolae<br>-m.i.                     |                          |   |               |
|   | Analiza necesarului și preocuparea pentru dotarea atelierelor cu materiale specifice PM și PSI                                      | 30.10/ Permanent                             | Ing. Ionut Teodor<br>-maistrii instructori    |                          |   |               |
|   | Colaborarea permanentă cu dirigintii claselor si parintii elevilor pentru imbunătățirea frecvenței la ore de predare și de practică | permanent                                    | -membrii catedrei                             |                          |   |               |
|   | Desfășurarea de lecții deschise – implementarea ICE   | 2 ore /sem<br>(1 ora teorie+ 1 ora inst.pr.) | -sef catedră<br>-membrii catedrei             |                          |   |               |
|   | Realizarea unor teste comune –inițiale, progres   | permanent                                    | -membrii comisiei                             |                          |   |               |
|   | Organizarea de simulare a examenului bacalaureat  | Aprilie 2010                                 | - prof. ce predau discipline de examen        |                          |   |               |
|   | Selectarea și pregătirea elevilor pentru olimpiadele școlare  | 25.01.2010                                   | -prof.și m.i. ce predau discipline de concurs |                          |   |               |

|   |   |                               |  |             |  |  |
|---|---|-------------------------------|--|-------------|--|--|
|   | Inițierea unei reviste electronice de profil tehnic prin implicarea elevilor  | 15.04.2010                    | -șef de catedră<br>-membrii catedrei<br>-elevi |             |  |  |
|   | Amenajarea unui panou expozițional cu specific tehnic- mecanic  | 30.04.2010                    | -membrii catedrei                              |             |  |  |
|   | Organizarea de activități extraclasă-pentru documentare suplimentare / verificare a abilităților profesionale dobândite (Anexa –activ. extraclasă)  | -permanent                    | -membrii catedrei                              |             |  |  |
|   | <b>•Catedra de Electro:</b>   |                               |  |             |  |  |
|   | Stabilirea temelor de atestat   | 10.11.2009                    | - responsabili de proiect                      |             |  |  |
|   | Desfășurarea de lecții deschise – implementarea ICE   | SEM I                         | Comisia Eficientizare ICE                      |             |  |  |
|   | Realizarea unor teste comune –inițiale, progres   | SEM I                         | -membrii comisiei                              |             |  |  |
|   | Organizarea de simulare a examenului bacalaureat  | SEM I                         | - prof. ce predau discipline de examen         |             |  |  |
|   | Selectarea și pregătirea elevilor pentru olimpiadele școlare  | SEM I                         | -Comisia de concursuri                         |             |  |  |
|   | Amenajarea unui panou expozițional cu specific tehnic   | SEM I                         | -membrii catedrei                              |             |  |  |
|   | Organizarea de activități extraclasă-pentru documentare suplimentare / verificare a abilităților profesionale dobândite (Anexa –activ. extraclasă)  | -noiembrie-decembrie-ianuarie | -membrii catedrei                              |             |  |  |
|   | Autoperfecționare pedagogică și de specialitate prin participarea la cercuri pedagogice, elaborare , susținere și dezbateră în cadrul ședințelor de catedră a unor teme specifice ( Anexă – teme propuse) | -lunar, sem I,sem II          | - membrii catedrei                             |             |  |  |
|   | Analiza activității didactice și elaborarea planurilor de îmbunătățire a activității  | Sem. I                        | -șef de catedră<br>-Comisia statistică         |             |  |  |
|   | <b>•Catedra de Matematica:</b>  |                               |  |             |  |  |
| Participarea la consfătuirea profesorilor de matematica | Aflarea noutatilor privind programa de matematica ,respectiv examenele nationale  | 12.09.2010                    | Brisce Viorica                                 | Sala EUROPA |  |  |
| Testarea initiala a elevilor                            | Diagnosticarea nivelului de cunostiinte ale elevilor si alegerea metodelor optime   | 1.10.2009                     | Brisce Viorica                                 | B14,B3,B16  |  |  |

|   |   |                          |  |                                       |            |               |
|---|---|--------------------------|--|---------------------------------------|------------|---------------|
|   | pentru activitatea viitoare   |                          |  |                                       |            |               |
| Testarea progresului elevilor   | Stabilirea nivelului de asimilare a cunostiintelor de catre elevi   | 20.10.2010<br>15.05.2010 | Brisce Viorica   | B14,B3,B16                            |            |               |
| Simularea examenului de bacalaureat   | Diagnosticarea nivelului de cunostiinte ale elevilor si alegere modului de abordare pentru perioada viitoare.   | Aprilie 2010             | Brisce Viorica,<br>Birta Adriana ,<br>Serba Lucia ,<br>Ilutiu Vasile | B14,B3,B16                            |            |               |
| Lansarea revistei "Simbol" nr.4   | Participarea a 30 elevi   | 18.11.2009               | Brisce Viorica   | Sala EUROPA                           | <b>200</b> | <b>200</b>    |
| Concurs "Ingeniozitate si surprize in matematica"   | Participarea a 30 elevi   | 21.11.2009               | Serba Lucia Brisc<br>Viorica,<br>Birta Adriana                       | B14,                                  | <b>200</b> | <b>200</b>    |
| Concursul de matematica aplicata "Adolf Haimovici "-faza locala   | Participarea a 60 elevi si selectarea a 16 elevi pentru faza judeteana  | Ianuarie 2010            | Brisce Viorica   | B14,B3,B16                            | <b>10</b>  |               |
| Participarea la sesiune de comunicari stiintifice ale elevilor "Fata in fata cu adevarul " faza judeteana | Participarea a 4 elevi  | 8.12.2009                | Brisce Viorica   | Liceul Teoretic "Emil Racovita"       | <b>100</b> |               |
| Concursul de matematica aplicata "Adolf Haimovici "-faza judeteana  | Participarea a 16 elevi si obtinerea a cel putin 5 premii   | Martie 2010              | Brisce Viorica   | Colegiul Economic "Nicolae Titulescu" | <b>100</b> |               |
| Concursul de matematica Cangurul  | Participarea a 60 elevi   | Aprilie 2010             | Brisce Viorica   | Sala EUROPA                           |            |               |
| Concursul de matematica "Winners"   | Participarea a 60 elevi   | Mai 2010                 | Brisce Viorica   | Sala EUROPA                           |            |               |
| Concursul de matematica "Euclid"  | Participarea a 60 elevi   | Martie 2010              | Serba Lucia<br>Brisce Viorica  | Sala EUROPA                           |            |               |
| Participarea la activitatea Centrului de excelenta M2   | Participarea a 16elevi  | Octombrie-iunie          | Brisce Viorica   | Colegiul Economic "Nicolae Titulescu" |            |               |
|   | <b>Catedra de Educație Fizică și Sport:</b>   |                          |  |                                       |            |               |
| Participarea elevilor la concursurile școlare de profil   | Clasarea pe primele locuri la Olimpiada sportului școlar și la Campionatul Național al Liceelor                 | 30 mai 2010              | Seful de catedră   | Membrii catedrei                      |            |               |
| Sprrijinirea elevilor claselor a XII a în pregătirea lor pentru examenul de atestat                       | Realizarea unui plan de pregătire care să asigure o promovabilitate 100% la examenul de competență profesională | 30 mai 2010              | Seful de catedră   | Membrii catedrei                      |            |               |
| Organizarea de activități practice și recreative pentru dezvoltarea                                       | Excursii termatice,<br>Vizite la târguri și expoziții   | 12 iunie 2010            | Membrii catedrei<br>Conducerea colegiului                            | Toți profesorii<br>colegiului         | <b>???</b> | extrabugetare |

|  |  |                                 |   |  |  |                           |
|--|--|---------------------------------|---|--|--|---------------------------|
| abilităților generale  | drumeții   |                                 |   |  |  |                           |
| Elaborarea la nivelul catedrei a unor teste de evaluare a cunoștințelor și a progresului realizat de elevi | Responsabilizarea elevilor pentru propriul proces de învățare  | 30 octombrie 2009<br>permanent  | Șeful de catedră  | Membrii catedrei   |  |                           |
| Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrei  | Valorificarea exemplelor de bună practică  | 30 mai 2010                     | Seful de catedră  | Membrii catedrei   |  |                           |
| Realizarea de parteneriate sportive cu alte licee și grupuri școlare                                       | Schimbul de experiență și valorificarea rezultatelor interne   | 12 iunie 2010                   | Membrii catedrei  | Elevi, profesorii de la alte licee și grupuri școlare                    |  |                           |
| Integrarea elevilor colegiului în Asociația Sportivă Școlară Județeană                                     | Valorificarea competențelor elevilor<br>Responsabilizarea lor prin participarea la diferite activități sportive județene | Noiembrie 2009<br>Și permanent  | Catedra<br>Conducerea colegiului                              | Elevii<br>Părinții<br>Asociația Sportivă Școlară Jud. MM.                |  |                           |
| Organizarea Campionatului interliceal la handball și baschet   | Valorificarea performanțelor sportive ale elevilor colegiului  | Noiembrie 2009–<br>aprilie 2010 | Șeful de catedră<br>Membrii catedrei<br>Conducerea colegiului | Col. Naț. Ghe. Șincai<br>Col. Naț. M.<br>Eminescu<br>Col. Th. G. Barițiu |  | Bugetare și extrabugetare |
| Organizarea de diferite activități cu ocazia sărbătoririi zilelor colegiului                               | Valorificarea competențelor sportive prin diverse activități   | 17 – 21<br>noiembrie 2009       | Șeful de catedră<br>Conducerea colegiului                     | Elevii<br>Membrii catedrei<br>Profesorii colegiului                      |  | Bugetare și extrabugetare |

## PLAN OPERAȚIONAL 2009-2010

|   |   |  |                      |   |  |  |
|---|---|--|----------------------|---|--|--|
| <b>PRIORITATEA NR. 6 : Creșterea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile și combaterea excluziunii sociale.</b>  |   |  |                      |   |  |  |
| <b>OBIECTIVE :</b> Dezvoltarea competențelor profesorilor și a personalului auxiliar în cunoașterea și vehicularea informațiilor referitoare la elevii cu cerințe educationale speciale.<br><i>Promovarea îmbunătățirii managementului comportamentului pozitiv în rândul elevilor.</i> |   |  |                      |   |  |  |
| <b>ȚINTA :</b> Informarea întregului personal didactic și auxiliar despre incluziune.   |   |  |                      |   |  |  |
| <b>CONTEXT:</b> Procesul de consiliere se asigură respectând traseul: profesori consilieri → diriginți → elevi, consilieri → părinți, consilieri → personal auxiliar .  |   |  |                      |   |  |  |
| <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:<br/>(Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>  | <b>Rezultat așteptat (masurabil)</b>                    | <b>Persoane responsabile</b>               | <b>Termen limita</b> | <b>Resurse necesare</b>   | <b>Parteneri</b>                             |  |
| Informarea părinților pentru a-i conștientiza asupra acceptării și sprijinirii elevilor cu cerințe educationale speciale pentru ca să nu  | Consilierea a 50 de părinți în vederea informării lor . | Prof. Aniko Vaida<br>Prof Marius Barcutean | 15.III.2010          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Financiare</li> <li>• Logistica</li> </ul> | Profesori consilieri,<br>profesori diriginți |  |

|   |  |  |                  |   |   |
|---|--|--|------------------|---|---|
| inteleaga incluziunea ca un pas inapoi pentru proprii copii.  |  |  |                  |   |   |
| Consilierea parintilor elevilor cu cerinte educationale speciale.   | Consilierea a 50 de parinti ai elevilor cu cerinte educationale speciale.                            | Prof.ing. Carmen Mindrutescu<br>Psiholog Roatariu<br>Liana | 15.III.2010      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Logistica</li> </ul>                     | Profesori consilieri,<br>profesori diriginti        |
| Schimbul de opinii si experiente cu reprezentantii asociatiilor si O.N.G.-urilor care sprijina persoanele cu cerinte speciale.  | Dezbateri cu 20 de profesori si 20 de elevi.   | Psiholog Roatariu<br>Liana                                 | 10. III.<br>2010 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Financiare</li> <li>Logistica</li> </ul> | Profesori diriginți<br>Reprezentantii O.N.G.-urilor |
| Intalniri ale cadrelor didactice si parintilor cu reprezentanti ai justitiei, politiei ,bisericii , care sa promoveze necesitatea acceptarii si sprijinirii permanente a elevilor cu cerinte educationale speciale. | Intalniri a 20 de profesori si 20 de parinti cu reprezentanti ai justitiei , bisericii si politiei . | Prof.ing. Carmen Mindrutescu<br>Prof Marius Barcutean      | 1 VI 2010        | Logistica   | Justitia, politia, biserica                         |
| Activitati comune de tip scolar si extrascolar cu scoli speciale in care sa fie implicati si parintii (tip parteneriat ).   | Parteneriat intre 10 profesori si 10 parinti   | Prof. Aniko Vaida<br>Prof Marius Barcutean                 | 1 V 2010         | Logistica   | Profesori diriginți.parinti                         |

## PLAN OPERAȚIONAL 2009 –2010

| <b>PRIORITATEA NR. 7</b> <i>Prevenirea și reducerea abandonului școlar</i>   |  |   |  |   |              |  |
|--|--|---|--|---|--------------|--|
| <b>OBIECTIV:</b> <i>Elaborarea unei strategii de acțiune pe termen scurt și mediu cu menirea de a asigura celor care intră în școală o calificare la nivel 1 (cel puțin)</i> |  |   |  |   |              |  |
| <b>ȚINTA:</b> <i>Reducerea numărului de elevi care nu obțin cel puțin nivelul 1 de calificare</i>  |  |   |  |   |              |  |
| <b>CONTEXT:</b> <i>Rata de abandon școlar se prezintă încă la cote nedorite ) 8.2 % elevi plecați din școală din diferite motive)</i>  |  |   |  |   |              |  |
| <b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>   | <b>Rezultat așteptat (măsurabil)</b>   | <b>Data până la care trebuie finalizate</b>     | <b>Persoana/persoanele responsabile</b>  | <b>Parteneri:</b>                                   | <b>Cost:</b> | <b>Sursa de finanțare</b>                        |
| Identificarea elevilor care prezintă riscul abandonului școlar   | Stabilirea nominală a elevilor din clasele a IX-a și a X-a liceu și SAM care prezintă pericolul de abandon din diferite motive (probleme materiale și financiare, dezinteresul elevului pentru învățatură, lipsa supravegherii părinților, etc.) | 30 XI 2009                                      | prof. Mare Otilia<br>director adjunct  | Diriginții<br>Psiholog Roatriu<br>Liana<br>Părinții | -            | -  |
| Monitorizarea prezenței la programul școlar al elevilor  | Nici un elev exmatriculat din cauza absențelor nemotivate  | Semestrial<br>Decembrie<br>2009<br>Aprilie 2010 | prof. Mare Otilia<br>director adjunct<br>prof.ing. Pop Iuliana<br>director adjunct | Diriginții<br>părinții                              | -            | -  |
| Continuarea parteneriatului încheiat cu Poliția de Proximitate   | Rezolvarea cazurilor care necesită intervenția și a Poliției de Proximitate  | 15 V 2010                                       | prof. Mare Otilia<br>director adjunct  | Poliția de<br>Proximitate                           | -            | -  |
| Parteneriat cu părinții elevilor   | Încheierea de parteneriate (în formă scrisă) cu părinții fiecărui elev de clasa a IX-a liceu și SAM  | 30 X 2009                                       | prof. Mare Otilia<br>director adjunct  | Părinții<br>Diriginții                              | -            | -  |
| Consiliere specială pentru elevii care prezintă riscul abandonului școlar  | Rezolvarea cazurilor care necesită asemenea intervenții  | 15 VI 2010                                      | prof. Mare Otilia<br>director adjunct  | Psiholog Roatriu<br>Liana<br>Profesori consilieri   | -            | -  |
| Asigurarea de facilități elevilor din familii cu venituri mici. Programul “Bani de liceu”, burse sociale   | Scăderea numărului de abandonuri școlare din motive financiare   | 30 XI 2009                                      | prof. Mare Otilia<br>director adjunct  | Diriginții  | -            | Fonduri MEcC<br>Fonduri de la<br>Consiliul Local |

## PARTEA a- IV -a

### CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

În vederea elaborării prezentului plan de acțiune procesul de consultare s-a desfășurat după cum urmează:

#### Septembrie 2009

- consultarea personalului didactic prin șefii de catedră cu privire la: ce dorește școala în viitor, care este și va fi rolul școlii în cadrul comunității locale și județene, etc.
- consultarea PRAI și PLAI 2009/2013 - revizuite
- consultarea datelor colectate de la Direcția de Statistică Maramureș, AJOFM, Primăria Baia Mare (“Agenda Locală 21”)
- consultarea agenților economici
- consultarea materialelor de analiză prezentate de catedre și echipe de lucru

#### Octombrie - 2009

- revizuire PAȘ
- elaborarea planurilor operaționale pe anul școlar 2009 / 2010

#### Monitorizarea și evaluarea

- prima evaluare a rezultatelor se realizează cu ocazia ședinței de analiză a rezultatelor obținute în anul școlar precedent, prin ședința Consiliului Profesoral
- evaluarea rezultatelor la nivelul fiecărei catedre
- Consiliul de Administrație va evalua lunar implementarea acțiunilor pe baza informărilor din partea persoanelor responsabile cu desfășurarea acțiunilor
- În funcție de efectul acțiunilor și rezultatele obținute se vor revizui planurile operaționale
- Persoanele responsabile conform planurilor operaționale vor întocmi rapoarte către director menționând progresul realizat și termenele la care se vor realiza acțiunile.

Persoana care va înregistra rezultatele va fi prof. Otilia Mare – director adjunct

Notă: Parteneri în elaborarea prezentului PLAN DE ACȚIUNI: au fost:

1. Inspectoratul Școlar al Județului Maramureș
2. Direcția de Statistică
3. A.J.O.F.M.
4. Camera de Comerț și Industrie Maramureș
5. Agenți economici cu domenii de activitate în profilul școlii
6. Șefii de catedră din cadrul Colegiului Tehnic “Anghel Saligny” Baia Mare
7. Membri comisiei de revzuire a PAS coordonați de dir. adj. Iuliana POP

*Baia Mare, la 15 oct. 2009*

*DIRECTOR ADJUNCT,*  
prof ing. IULIANA POP

*DIRECTOR,*  
prof ing. LAZIN NICOLAE

*DIRECTOR ADJUNCT,*  
prof. MARE OTILIA