



1854 - 1925

Nr. _____ / _____

Aprobat,

Director: prof.ing. Nicolae LAZIN

**RAPORT ANUAL
de evaluare internă a calității 2006 - 2007**

Raportul pentru anul școlar 2006 - 2007, a fost finalizat la data de 9 octombrie 2007 de către CEAC, având următoarea componență:

1. prof. ing. IULIANA POP – coordonator desemnat pentru conducerea operativă a comisiei
2. prof. PUIU MARIANA – membru - cadru didactic
3. prof. TĂȚARU AURICA – membru - cadru didactic
4. prof. ing. TONTOIU KEMKA ANA EVA – membru - cadru didactic
5. prof. BLĂNARU MARIAN - membru - reprezentant al sindicatului
6. SEDEVI BEATA – membru - elev
7. ȘINDREȘTEAN AURELIA – membru - reprezentant al părinților
8. Ing. ONEȚ VLAD – membru - reprezentantul Consiliului local

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE**NOTĂ:**

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se referă direct la calitatea serviciilor educaționale, sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare.

A) DATE DE IDENTIFICARE:

Denumire unității de învățământ: COLEGIUL TEHNIC „Anghel Saligny”
Localitate/județ: Baia Mare / Maramureș
Adresa: Strada Progresului, Nr. 43 pagina web a liceului: www.asalignybm.repka.ro
Cod poștal: 430291
Telefon – fax (incluzând prefixul de zonă): +40262 – 225803
E - mail: ctsaligny@repka.ro ,
Niveluri de învățământ/specializări/calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate: (se va preciza baza legală de funcționare pentru fiecare nivel de învățământ/specializare/calificare profesională) Învățământ liceal – ruta directă de calificare, Școala de arte și meserii, An de completare, Liceu RPC, Învățământ postliceal
CIF / CUI :

B) INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar

Nivel de învățământ		Număr de clase	Număr de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
Liceal, (ciclul inferior) din care	cl. a –IX-a	5	136	zi	română
	cl. a –X-a	5	146	zi	română
Total		10	282		
SAM	cl. a –IX-a	8	233	zi	română
	cl. a –X-a	8	204	zi	română
Total		16	437		
Secundar superior, din care					
An de completare		9	217		
Liceal (ciclul superior)	cl. a –XI-a	5	132	zi	română
	cl. a –XII-a	9	229	zi	română
	cl. a –XIII-a	-	-	-	-
	Total	14	361		
Postliceal, din care	nu am avut în 2006 - 2007				

Distribuția efectivelor de elevi, din anul școlar 2006 - 2007, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare / calificare profesională:

Nr. Crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase		Număr elevi
1.	Liceal	Tehnologică	Tehnic	<i>Tehnician desenator pentru constructii și instalații</i>	a-IX-a	3	84
2.			Tehnic	<i>Tehnician mecatronist</i>	a-IX-a	1	27
3.			Tehnic	<i>Tehnician în instalații electrice</i>	a-IX-a	1	25
4.			Tehnic	<i>Tehnician desenator pentru constructii și instalații</i>	a-X-a	3	90
5.			Tehnic	<i>Tehnician mecatronist</i>	a-X-a	1	30
6.			Tehnic	<i>Tehnician în instalații</i>	a-X-a	1	26

				<i>electrice</i>			
7.			Tehnic	<i>Tehnician desenator pentru constructii și instalații</i>	a-XI-a	3	85
8.			Tehnic	<i>Tehnician mecatronist</i>	a-XI-a	1	24
9.			Tehnic	<i>Tehnician în instalații electrice</i>	a-XI-a	1	23
10			Tehnic	<i>Tehnician în lucrări publice și construcții</i>	a-XII-a	3	78
11			Tehnic	<i>Tehnician desenator tehnic</i>	a-XII-a	1	29
12			Tehnic	<i>Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații</i>	a-XII-a	2	50
13			Tehnic	<i>Tehnician electronist</i>	a-XII-a	2	49
14			Tehnic	<i>Tehnician instalații pentru construcții</i>	a-XII-a	1	23
15	SAM NIVEL I		Mecanic	<i>Lucrător în mecanică de motoare</i>	a-IX-a	1	28
16			Mecanic	<i>Lucrător în lăcătușerie mecanică și structuri</i>	a-IX-a	1	29
17			Electric	<i>Lucrător în electrotehnică</i>	a-IX-a	2	57
18			Construcții și lucrări publice	<i>Lucrător în instalații pentru construcții</i>	a-IX-a	1	29
19			Construcții și lucrări publice	<i>Lucrător în structuri pentru construcții</i>	a-IX-a	2	60
20			Construcții și lucrări publice	<i>Lucrător finisor pentru construcții</i>	a-IX-a	1	30
21			Mecanic	<i>Lucrător în mecanică de motoare</i>	a-X-a	2	51
22			Electric	<i>Lucrător în electrotehnică</i>	a-X-a	2	54
23			Construcții și lucrări publice	<i>Lucrător în instalații pentru construcții</i>	a-X-a	1	21
24			Construcții și lucrări publice	<i>Lucrător în structuri pentru construcții</i>	a-X-a	2	48
25			Construcții și lucrări publice	<i>Lucrător finisor pentru construcții</i>	a-X-a	1	30
26	AN DE COMPLETARE		Mecanic	<i>Mecanic auto</i>	a-XI-a	2	56
27			Mecanic	<i>Tinichigiu vopsitor auto</i>	a-XI-a	1	17
28			Electric	<i>Electrician- electronist auto</i>	a-XI-a	1	28
29			Electric	<i>Electrician constructor</i>	a-XI-a	1	25
30			Construcții și lucrări publice	<i>Zidar, pietrar, tencuitor</i>	a-XI-a	1	25
31			Construcții și lucrări publice	<i>Dulgher, tâmplar, parchetar</i>	a-XI-a	1	21
32			Construcții și lucrări publice	<i>Zugrav, ipsosar, vopsitor</i>	a-XI-a	1	22
33			Construcții și lucrări publice	<i>Instalator tehnico-sanitare și gaze</i>	a-XI-a	1	23
34	Postliceal			<i>Calificare profesională</i>	an I		

					an II	0	0
					an III	0	0

C) INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE

C1. PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE

Nume și prenume director: Nicolae LAZIN, grad didactic I, vechime în învățământ 35 de ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție (delegație / concurs) delegație fiind director din anul 1995.

Nume și prenume director adjunct Iuliana POP, grad didactic I, vechime în învățământ 27 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție (delegație/concurs) concurs fiind director adjunct din anul 2007.

Nume și prenume director adjunct Otilia MARE, grad didactic I, vechime în învățământ 28 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție (delegație/concurs) concurs fiind director adjunct din anul 2005.

C2. PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat:	total	preșcolar	primar	gimnazial	liceal	postliceal
- cadre didactice titulare	53	0	0	0	53	0
- cadre didactice suplitoare / cu norma de bază în unitatea de învățământ	39	0	0	0	39	0

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic Necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
0	40	25	18	9	-

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20ani	21-25ani	26-30ani	Peste 30
- în învățământ	9	8	14	14	16	8	11	12
- în unitate	26	15	12	11	11	4	7	6

Distribuția pe grupe de vârstă (ani) și sexe:

	Sub 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	Peste 64
M	0	5	3	2	1	7	9	6	3	1
F	5	12	10	5	5	11	4	2	1	-

D3. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar: 14

Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări:

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Secretar I A	2	DA
Secretar III	1	DA
Informatician IA	1	DA
Bibliotecar I	1	DA
Contabil șef IA	1	DA
Administrator financiar I	3	DA
Technician ateliere I	1	DA
Subinginer I	1	DA
Administrator I	1	DA
Pedagog I	2	DA

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: 100%

D4. PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat: 21

Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări:

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Magaziner I	1	DA
Ingrijitor I	5	DA
Ingrijitor II	1	DA
Portar I	2	DA
Portar II	1	DA
Muncitor calificat	5	DA
Muncitor cantina	2	DA
Spalatoarea	1	DA
Muncitor necalificat	3	NU

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 100%

E. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	3	270
2.	Cabinete*	26	2088
3.	Laboratoare*	4	412
4.	Ateliere*	5	680
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	2+2	1158+500
6.	Spații de joacă *	-	-

* DACĂ ESTE CAZUL

Unitatea funcționează cu un număr de două schimburi, durata orei de curs/ activităților didactice fiind de 50 de minute, iar a pauzelor fiind de 10 minute.

F. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tip și număr document de deținere a spațiului	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	Protocol cu Primăria Municipiului Baia Mare,	1	150
2.	Sală pentru servit masa*	Protocol cu Primăria Municipiului Baia Mare	1	1351
3.	Dormitor *	Protocol cu Primăria Municipiului Baia Mare	40	720
4.	Bucătărie *	Protocol cu Primăria Municipiului Baia Mare	1	180
5.	Spălătorie *	Protocol cu Primăria Municipiului Baia Mare	1	120
6.	Spații sanitare*	Protocol cu Primăria Municipiului Baia Mare	21	168
7.	Spații de depozitare materiale didactice	Protocol cu Primăria Municipiului Baia Mare	17	306
TOTAL			82	2995

* **DACĂ ESTE CAZUL**

G. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	3	75
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	3	108
3.	Contabilitate *	2	40
4.	Casierie *	1	8
5.	Birou administrație*	1	18
TOTAL		10	249

* **DACĂ ESTE CAZUL**

H. CURRICULUM

Curriculum utilizat de unitatea de învățământ este cel național aprobat prin Ordin de Ministru, conform cu tabelul de mai jos:

(se va menționa pentru fiecare nivel, filieră*, profil / domeniu*, specializare / calificare profesională* în parte) – pentru anul școlar 2007 - 2008

- **DACĂ ESTE CAZUL**

CLASA	Specializarea / Calificare profesională	Curriculum aprobat prin Ordinul de ministru / data
Liceu ruta directă de calificare		
IX A	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
IX B	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
IX C	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
IX D	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
IX E	Tehnician în instalații electrice	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
IX F	Instructor sportiv	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
X A	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
X B	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
X C	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
X D	Tehnician mecatronist	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004

X E	Tehnician în instalații electrice	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
X F	Instructor sportiv	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
XI A	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XI B	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XI C	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XI D	Tehnician mecatronist	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XI E	Tehnician în instalații electrice	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XI F	Instructor sportiv	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XII A	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XII B	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XII C	Tehnician desenator pentru constr. și instalații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XII D	Tehnician mecatronist	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XII E	Tehnician în instalații electrice	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
XII F	Instructor sportiv	3670/2001 și 5363/2000
Liceu ruta progresivă de calificare		
12 G	Tehnician mec. pentru întreținere și reparații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
12 H	Tehnician electrotehnist	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
12 I	Tehnician în construcții și lucrări publice	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
13 G	Tehnician mec. pentru întreținere și reparații	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
13 H	Tehnician electrotehnist	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
13 I	Tehnician în construcții și lucrări publice	5718/22.12.2005 și 3172/30.01.2006
Școala de arte și meserii		
9 A	Lucrător în mecanică de motoare	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
9 B	Lucrător în mecanică de motoare	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
9 C	Lucrător în electrotehnică	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
9 D	Lucrător în electrotehnică	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
9 E	Lucrător instalator pentru construcții	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
9 F	Lucrător în structuri pentru construcții	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
9 G	Lucrător finisor pentru construcții	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 A	Lucrător în mecanică de motoare	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 B	Lucrător în lăcătușărie mecanică structuri	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 C	Lucrător în electrotehnică	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 D	Lucrător în electrotehnică	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 E	Lucrător instalator pentru construcții	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 F	Lucrător în structuri pentru construcții	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 G	Lucrător în structuri pentru construcții	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
10 H	Lucrător finisor pentru construcții	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
Anul de completare		
11 A	Mecanic auto	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
11 B	Mecanic auto	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
11 C	Electrician constructor	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
11 D	Electrician electronist auto	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
11 F	Zidar – pietrar-tencuitor	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004
11 G	Zugrav – ipsosar – vopsitor - tapetar	5723/23.12.2003 și 3451/09.03.2004

PARTEA A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

- Se vor enumera activitățile specifice de îmbunătățire a calității realizate în anul școlar trecut.
- Se vor evidenția rezultatele și efectele acestor activități în privința creșterii calității educației oferite de către unitatea școlară – în special asupra indicatorilor de calitate din standardele naționale

- formarea diriginților în orientare și consiliere
- întâlniri ale psihologului școlar cu elevii și părinții acestora
- testarea elevilor din clasele a X- a SAM , an de completare pentru stabilirea domeniilor profesionale potrivite abilităților fiecărui elev
- planificarea riguroasă a orelor de consiliere și orientare
- completarea caietului dirigintelui
- efectuarea asistențelor la orele de dirigenție de către consiliul educativ
- organizarea de lectorate cu părinții și elevii
- identificarea corectă a elevilor cu CES
- elaborarea unor programe de sprijin la disciplinele cu risc la promovabilitate
- întâlniri cu psihologul școlar
- derularea unui program de orientare și consiliere pentru elevii clasei a X – a și a XII – a liceu, a X –a SAM și an de completare
- elaborarea listelor cu temele proiectelor de studiu / disciplină
- elaborarea proiectelor
- prezentări de proiecte
- participare mai amplă a profesorilor la cursuri de formare / specializare
- seturi de teste și materiale de evaluare / disciplină
- elaborare de instrumente de evaluare pentru elevii cu CES, etc.
- comisia de orar
- târgul ofertelor educaționale
- maiștri instructori au participat la reabilitarea cabinetelor B5, B6, B25, B26 și executarea lucrărilor de reparații la instalații, etc.
- activități practice și concursuri în parteneriat cu Policolor

Rezultate obținute:

- există multiple proceduri elaborate de profesorii școlii
- lista profesorilor diriginți participanți la formare
- evidențele psihologului școlar
- planificări de calitate superioară
- caietul dirigintelui
- 25 de asistențe la ora de dirigenție
- procese verbale ale ședințelor cu părinții și elevii privind rezultatele testării
- evidențe ale elevilor cu CES
- 30 % din elevii sprijiniți au promovat
- rapoarte ale psihologului școlar, concluzii, măsuri
- evidențe ale elevilor incluși în programul de reducere a absenteismului
- evidențe ale elevilor privind opțiunile legate de ruta educațională dorită
- proiecte elaborate
- portofoliul elevilor
- materiale elaborate (portofoliu profesor)
- cadre didactice mai bine pregătite și mai implicate în viața școlii

- portofoliul elevilor, etc.
- metodele de predare - învățare și evaluare sunt folosite în conformitate cu competențele specifice disciplinelor, se utilizează învățarea centrată pe elev;
- utilizarea eficientă a echipamentelor și materialelor didactice primite prin programul Phare
- elaborarea de subiecte pt. bacalaureat la disciplina Desen de construcții și instalații
- elaborarea a 2 auxiliare curriculare pentru IDD
- elaborarea subiectelor pentru olimpiada tehnică faza pe școală și județ
- pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat (proba „e”), olimpiade, concursuri pe meserii
- renovarea laboratorului B26 și achiziționarea unei rețele wireless de calculatoare noi și performante;
- dotarea laboratorului B26 (prin donații) cu draperii;
- formarea elevilor în sensul percepției calculatorului ca pe un instrument de lucru absolut necesar în condițiile modernizării tehnologice;
- sprijinirea elevilor claselor a XII-a și XI an de completare în realizarea proiectelor de atestat profesional;
- achiziționarea unor cărți de specialitate prin biblioteca școlii;
- participarea la diferite cursuri de formare a membrilor catedrei de informatică: AEL – Calin Laura, Academia CISCO-Ilioasa Adriana, Academia ORACLE- Bonto Alina, Calin Laura;
- realizarea unui nr mare de lecții și teste AEL de către marea majoritate a profesorilor școlii noastre;
- autorizarea Centrului de testare ECDL al Colegiului Tehnic Anghel Saligny, examinatori autorizați: Ilioasa Adriana, Popescu Nicoleta, oferind elevilor posibilitatea obținerii unui atestat IT cu recunoaștere internațională.
- dirijarea elevilor în rezolvarea unor probleme cu caracter aplicativ
- realizarea transferului de cunoștințe specifice fizicii și chimiei în tehnologie
- elaborare de portofolii cu tema; FIZICA ÎN TOATE
- documentare individuală permanentă
- desfășurare orelor în laborator și folosirea bazei materiale
- realizarea unor lecții în AEL
- elaborarea revistei virtuale a catedrei “CITESTE GINDEȘTE REZOLVA “
- elaborare de material în format electronic
- publicare unor articole în reviste de specialitate
- organizare de sesiune de comunicare cu teme de interdisciplinaritate
- participare la concursul CAUZA NOASTRA COMUNA
- participare la derularea proiectului TURISM CULTURA ȘI TRADITIE”
- obținerea premiului I la Concursul Național de Proiecte Antidrog “IMREUNA” faza județeană
- participare la Concursul Internațional de Educație Ecologică
- organizare de expoziții cu ocazia Zilei Mondiale Anti SIDA, Ziua Pământului și Ziua Mondială fără fumat
- publicare de material în revista școlii
- participare la organizarea fazei naționale a concursului pe teme de sănătate

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI STANDARDELE DE REFERINȚĂ – document supus dezbaterii publice.

Nr. crt.	Indicator de performanță	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Excelent
DOMNENIUL A: CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ						
a) structurile instituționale, administrative și manageriale						
1.	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)					✓
2.	Organizarea internă a unității de învățământ					✓
3.	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă					✓
4.	Funcționarea curentă a unității de învățământ					✓
5.	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor					✓
6.	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi					✓
7.	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului			✓		
8.	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					✓
b) baza materială						
9.	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				✓	
10.	Dotarea spațiilor școlare			✓		
11.	Accesibilitatea spațiilor școlare				✓	
12.	Utilizarea spațiilor școlare					✓
13.	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				✓	
14.	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare			✓		
15.	Accesibilitatea spațiilor auxiliare				✓	
16.	Utilizarea spațiilor auxiliare				✓	
17.	Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare			✓		

18.	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/centrului de documentare și informare				✓	
19.	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare					✓
20.	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare					✓
21.	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studiu					✓
c) resurse umane						
22.	Managementul personalului didactic și de conducere				✓	
23.	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				✓	
DOMENIUL B: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ						
a) conținutul programelor de studiu						
24.	Definirea și promovarea ofertei educaționale					✓
25.	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității					✓
26.	Proiectarea curriculumului					✓
27.	Realizarea curriculumului					✓
b) rezultatele învățării						
28.	Evaluarea rezultatelor școlare					✓
29.	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)					✓
c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz						
30.	Activitatea științifică				✓	
31.	Activitatea metodică a cadrelor didactice				✓	
d) activitatea financiară a organizației						
32.	Constituirea bugetului școlii				✓	
33.	Execuția bugetară				✓	
DOMENIUL C: MANAGEMENTUL CALITĂȚII						
a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
34.	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională					✓
35.	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurarea a calității					✓
36.	Dezvoltarea profesională a personalului					✓
b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						

37.	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare				✓	
c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării						
38.	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării				✓	
d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
39.	Evaluarea calității activității corpului profesoral				✓	
e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
40.	Optimizarea accesului la resursele educaționale				✓	
f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
41.	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				✓	
g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
42.	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				✓	
h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
43.	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				✓	

4

19

20

PARTE A IV-A Planul de îmbunătățire a calității educației oferite pentru anul școlar următor

- Se vor enumera activitățile specifice de îmbunătățire a calității care sunt preconizate în anul școlar următor;
- Se vor evidenția efectele scontate (în privința creșterii calității educației oferite de către unitatea școlară) – în special asupra indicatorilor de calitate din standardele naționale.

Acțiuni propuse	Rezultate așteptate
Catedra de: Fizică, chimie, biologie	
Participarea activă a profesorilor la Consiliile Profesorale, Ședințe de Catedră	Cunoașterea temeinică a preocupărilor colectivului profesoral și a membrilor catedrei, toți angajații școlii vor fi la curent cu elementele de noutate
Participarea elevilor la concursurile școlare.	Obținerea unor rezultate bune, dezvoltarea spiritului de competiție, creșterea respectului de sine
Desfășurarea unor acțiuni în cadrul Clubului de Ecologie „ECO School”.	Formarea unei atitudini ecologice în rândul tinerilor și antrenarea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile propuse.
Participarea la Sesiunea de Comunicări și Referate „Probleme actuale de ecologie”	Sensibilizarea elevilor la problemele actuale de ecologie.
Elaborarea unor portofolii cu tema „Fizica în toate”.	Explicarea unor fenomene din lumea înconjurătoare pe baza fenomenelor fizice
Realizarea revistei virtuale	Găsirea de surse de informare și colectarea de informații. Prezentarea informației și tehnoredactarea.
Participare la sesiune de comunicări cu teme de interdisciplinaritate	Realizarea transferului de cunoștințe dobândite la diferite discipline de studiu
Participare la acțiuni organizate cu ocazia : Ziua internațională a sănătății, Ziua mondială a Crucii Roșii, Ziua mondială fără tutun	Formarea unor atitudini pozitive Conștientizare pericolelor la care se expun cei care fumează
Realizarea unui parteneriat între școală și societatea Ecosistem	Aplicarea în practica a cunoștințelor de fizica dobândite; dobândirea de îndemânări practice
Organizarea lunar a unor activități tip dezbateri cu tema: Efectele exploziei științifice asupra sec. XXI	Înțelegerea aplicațiilor diferitelor teorii ale fizicii și chimiei precum și a avantajelor și dezavantajelor acestora
- formarea diriginților și profesorilor în analiza obiectivă și eficientă, în raport cu cerințele de învățare ale elevilor, a programelor școlare care presupun o serie de obiective ce nu se pot atinge datorită încărcării inutile a materiei cu informații ce nu folosesc în viața de zicu zi - realizarea unor programe ajutătoare,	- există procedura (vezi manualele auxiliare de la catedrele ce au lucrat așa: româna, engleza, geografia) - lista profesorilor participanți la realizarea unor astfel de auxiliare de învățare - chestionarele - rezultatele testării prin chestionare - realizarea efectivă a programelor și a materialelor auxiliare (chiar mici manuale,

<p>cu circuit intern, în funcție de nivelul fiecărei clase, a prevederilor din programa generală și a scopului final al învățării: pregătirea eficientă pentru examenul de bacalaureat</p> <ul style="list-style-type: none"> - chestionarea elevilor în legătură cu ceea ce ar dori să învețe, în funcție de programa de învățare și de programa de bacalaureat - analiza chestionarelor 	<p>realizate în colaborare cu elevii)</p>

DATA: 9 octombrie 2007

Nume și prenume: Iuliana POP

Semnătura

Funcție: director adjunct, coordonator CEAC

L.S.